



## KURSPLAN **Förvaltningsrätt (uppdragsutbildning), 7,5 högskolepoäng**

*Administrative Law, 7.5 credits*

---

<b>Kurskod:</b>	UFRG17	<b>Utbildningsnivå:</b>	Grundnivå
<b>Fastställd av:</b>	Utbildningschef 2017-08-28	<b>Utbildningsområde:</b>	Juridiska området
<b>Gäller fr.o.m.:</b>	2017-10-02	<b>Ämnesgrupp:</b>	JU1
<b>Version:</b>	1	<b>Fördjupning:</b>	G1N
<b>Diarienummer:</b>	2017/3337 (313) Avdelningen för socialt arbete		

---

### Lärandemål

Efter genomgången kurs ska studenten, inom områdena nedan, kunna:

#### Kunskap och förståelse

- redogöra översiktligt för områdets lagstiftning och dess intentioner
- redogöra för rättens roll i offentlig förvaltning samt domstols- och myndighetsorganisation
- översiktligt beskriva de styrmedel samhället har för att reglera relationen mellan enskilda personer och myndigheter.

#### Färdighet och förmåga

- identifiera, formulera och lösa förvaltningsrättsliga problem med juridisk metod, samt i relevanta fall koppla dessa till socialt arbete
- förklara och argumentera för val av lösning på rättsliga problem
- tillämpa juridisk metod, använda rättskällor samt annan relevant litteratur för att lösa förvaltningsrättsliga problem och frågeställningar
- ange korrekta referenser och lagrumshänvisningar.

#### Värderingsförmåga och förhållningssätt

- värdera och problematisera juridiken utifrån samhälleliga attityder, värderingar och förhållningssätt.

### Innehåll

- grundläggande juridisk metodlära, inriktad på det förvaltningsrättsliga området
- offentlig organisation samt domstols- och förvaltningsorganisation
- legalitetsprincipen, likhetsprincipen, objektivitetsprincipen
- grundläggande rättslig reglering av förvaltningsförfarandet och myndigheters beslutsprocesser
- kommunalrätt
- myndigheters serviceskyldighet
- handläggning och beslut inom statliga och kommunala myndigheter
- verkställbarhet och besvär
- förvaltningsprocessen
- kontrollen över förvaltningen

- offentlighet, sekretess, arkiv och behandling av personuppgifter

### Undervisningsformer

Kursen genomförs i form av distansutbildning via nätet i form av föreläsningar, diskussionsforum och individuella uppgifter.

Undervisningen bedrivs normalt på svenska men undervisning på engelska kan förekomma.

### Förkunskapskrav

Grundläggande behörighet (eller motsvarande kunskaper).

### Examination och betyg

Kursen bedöms med betygen Underkänd, Godkänd eller Väl godkänd.

Kursen examineras i form av en skriftlig individuell tentamen.

Kursen examineras av universitetslektor.

Poängregistrering av examinationen för kursen sker enligt följande system:

Examinationsmoment	Omfattning	Betyg
Skriftlig tentamen	7.5 hp	U/G/VG

### Övrigt

Uppdragsgivaren utser kursdeltagare.

Deltagare som genomgått uppdragsutbildning med godkänd examination erhåller högskolepoäng och kursbevis. Övriga deltagare får ett intyg över genomgången kurs.

### Kurslitteratur

Björkman, U., & Lundin, O. (2016), *Kommunen & lagen- en introduktion*. Uppsala: iUSTUS.

Clevesköld, L., & Thunved, A. (2009). *Sekretess, handbok för socialtjänsten*. Stockholm: Norstedts juridik AB.

Eneroth, E. (2014). *Juridik för socialt arbete*. Glerups Utbildning AB.

Warnling-Nerep, W (2014). *En introduktion till förvaltningsrätten*. Visby: Norstedts juridik.

Tillämplig lag, förslagsvis: *Svensk Lag*. (2017). Uppsala: Iustus förlag AB.

Senaste upplaga av kurslitteraturen ska användas.