



JÖNKÖPING UNIVERSITY

Bestämmelser för anmälnings- och studieavgifter vid Jönköping University

Titel: Bestämmelser för anmälnings- och studieavgifter
vid Jönköping University

Version: 2018-06-11

Beslutad av: Rektor, 2018-06-11

Bilaga till rektorsbeslut: § 736

Gäller från: Höstterminen 2018

Gäller till: Tills vidare

Originalspråk: Svenska

Dnr: 2018/988-14

Bestämmelser för anmälnings- och studieavgifter vid Jönköping University

1. Avgiftsskyldighet (skyldighet att betala anmälnings- och studieavgift)

- 1.1. Utbildning på grundnivå, avancerad nivå och forskarnivå vid Jönköping University ("JU") ska vara avgiftsfri för enskild student som är medborgare i EU/EES-stat eller i Schweiz.

Avgiftsskyldighet för tredjelandsmedborgare

- 1.2. Den som inte är medborgare i EU/EES-stat eller i Schweiz (i dessa regler kallad "tredjelandsmedborgare") är avgiftsskyldig för utbildning på grundnivå eller avancerad nivå, om inte annat följer av punkt 1.3 nedan.

Undantag från avgiftsskyldighet för tredjelandsmedborgare

- 1.3. Avgiftsskyldighet gäller inte för tredjelandsmedborgare som:

- (i) är familjemedlem till en medborgare i en EES-stat och har uppehållsrätt eller permanent uppehållsrätt i Sverige enligt 3 a kap, 4 eller 7 §§ utlänningslagen (2005:716),
- (ii) är familjemedlem till en schweizisk medborgare och har uppehållstillstånd i Sverige enligt 4 kap 16 § utlänningsförordningen (2006:97),
- (iii) har permanent uppehållstillstånd i Sverige,
- (iv) av andra skäl än studier har tidsbegränsat uppehållstillstånd i Sverige,
- (v) har ställning som varaktigt bosatt i Sverige enligt 5a kap utlänningslagen,
- (vi) har ställning som varaktigt bosatt i en annan stat inom Europeiska unionen och har uppehållstillstånd i Sverige enligt 4 kap 9 § utlänningsförordningen,
- (vii) är student vid en utländsk högskola men genomför en begränsad del av sin utbildning vid JU inom ramen för ett utbytesavtal som innebär att studieavgift inte ska tas ut av den mottagande högskolan, eller
- (viii) söker till eller studerar på en utbildning inom ramen för ett sådant utbytesprogram eller samarbetsprogram som studieavgift enligt beslut av regeringen inte ska tas ut för.
- (ix) inte har ett uppehållstillstånd men tidigare på annan grund än studier har beviljats ett tidsbegränsat uppehållstillstånd som har upphört att gälla, om en ansökan om fortsatt uppehållstillstånd har kommit in till Migrationsverket innan det tidigare tillståndet har upphört att gälla och ansökan avser ett fortsatt tillstånd på samma grund eller ett nytt tillstånd med stöd av någon bestämmelse i lagen (2016:752) om tillfälliga begränsningar av möjligheten att få uppehållstillstånd i Sverige.

Prövning av avgiftsskyldighet

- 1.4. Fråga huruvida en student är avgiftsskyldig prövas av JU, primärt i samband med anmälan och antagning till en utbildning på grund- eller avancerad nivå. Om

prövningen resulterar i att en student befinns vara avgiftsskyldig ska ett formellt beslut härom fattas. Sådant beslut får fattas maskinellt i JU:s antagningssystem.

Vid central antagning uppdrar JU åt Universitets- och högskolerådet (UHR) att administrera antagningen. Sådant uppdrag får omfatta att, för JU:s räkning, utreda och besluta i fråga rörande avgiftsskyldighet. UHR:s beslut i fråga om avgiftsskyldighet gäller i sådana fall som JU:s beslut.

- 1.5. Sökande till en utbildning är själv ansvarig för att åberopa och ge in handlingar som visar/styrker att avgiftsskyldighet inte föreligger.
 - 1.5.1. Medborgare i EU/EES-stat eller i Schweiz kan använda något av följande dokument för att styrka sitt medborgarskap:
 - Giltigt pass
 - Giltigt nationellt ID-kort
 - Giltigt identitetskort där medborgarskap framgår
 - 1.5.2. Tredjelandsmedborgare som åberopar undantag från avgiftsskyldighet enligt punkt 1.3. ovan måste själv i samband med anmälan till utbildning ge in dokument som styrker att ett undantag föreligger. Detsamma gäller en avgiftsskyldig som åberopar undantag från att betala anmälningsavgift enligt punkt 2.2. eller 2.3. nedan
 - 1.5.3. Alla dokument som åberopas enligt punkt 1.5.1. och 1.5.2. ovan ska vara vidimerade kopior av originalhandlingen. Detta innebär att en annan myndig person, t.ex. en kamrat eller en myndighetsperson, på varje dokument lämnar intyg om att kopian överensstämmer med originalet med angivande av namnteckning, namnförtydligande och telefonnummer.
- 1.6. Dokument som åberopas till styrkande av avgiftsfrihet ska ges in till den som har att pröva anmälan till utbildning senast den dag efter vilken det inte längre är möjligt att komplettera anmälan till utbildningen ("sista kompletteringsdag"). Efter sista kompletteringsdag fattas beslut rörande avgiftsskyldighet baserat på de uppgifter som lämnats och de dokument som givits in i rätt tid.
- 1.7. Beslut rörande avgiftsskyldighet kan inte överklagas. I punkt 4 nedan finns bestämmelser om omprövning av beslut rörande avgiftsskyldighet.

Verkan av avgiftsskyldighet

- 1.8. Avgiftsskyldighet medför skyldighet att betala anmälningsavgift enligt punkt 2 nedan och studieavgift enligt punkt 3 nedan.
- 1.9. JU underrättar sökanden om beslut rörande avgiftsskyldighet. Skyldighet att betala anmälningsavgift och studieavgift registreras i studieregistret (Ladok).

2. Anmälningssavgift

- 2.1. Avgiftsskyldig ska betala anmälningssavgift, om inte annat följer av punkt 2.2. och 2.3. nedan.

Undantag

- 2.2. Avgiftsskyldig som söker till en utbildning inom ramen för ett sådant utbytesprogram eller samarbetsprogram som anmälningssavgift enligt beslut av regeringen inte ska tas ut för behöver inte betala anmälningssavgift.
- 2.3. Avgiftsskyldig som vid tidpunkten för anmälan till en utbildning på grund- eller avancerad nivå är registrerad på en utbildning vid ett svenskt universitet eller en svensk högskola behöver inte betala anmälningssavgift.

Anmälningssavgiftens storlek

- 2.4. Anmälningssavgiftens storlek fastställs av JU och ska uttryckas i svenska kronor (SEK). Tydlig information om fastställd anmälningssavgift lämnas i relevant material som ges ut rörande utbildningar vid JU, exempelvis i kurskatalog, utbildningsplan, kursplan och på hemsida.

Betalning av anmälningssavgift

- 2.5. Vid central antagning ska anmälningssavgift betalas till UHR i enlighet med av dem fastställda rutiner.
- 2.6. Vid lokal antagning ska anmälningssavgift betalas till JU. Betalning kan enbart ske med godkända kontokort (VISA/MasterCard) via en webbaserad betalningslösning som är tillgänglig i anslutning till att det webbaserade anmälningssformuläret fylls i.
- 2.7. Betalning av anmälningssavgift ska ske senast sju dagar efter sista kompletteringsdag och utgör en förutsättning för att anmälan om utbildning på grund- eller avancerad nivå ska prövas. Om anmälningssavgiften betalas senare än sju dagar efter sista kompletteringsdag prövas anmälan endast i mån av tid.

Återbetalning av anmälningssavgift

- 2.8. Återbetalning av anmälningssavgift får ske om det finns särskilda skäl. Beslut om återbetalning fattas av JU. Beslutet kan inte överklagas.

3. Studieavgift

- 3.1. Avgiftsskyldig student ska betala studieavgift i enlighet med dessa bestämmelser. Betalning av studieavgift i enlighet med dessa bestämmelser utgör en förutsättning för

att avgiftsskyldig student ska kunna antas till och delta i utbildnings- och annan verksamhet vid JU.

Fastställande av studieavgift

- 3.2. Studieavgift fastställs inför varje programstart/kursstart av JU för varje utbildningsprogram och kurs. Studieavgift för helt utbildningsprogram/hel kurs uttrycks i ett belopp i svenska kronor (SEK).
- 3.3. Tydlig information om fastställd studieavgift för utbildningsprogram och kurs lämnas i relevant material som ges ut rörande utbildningar vid JU, exempelvis i kurskatalog, utbildningsplan, kursplan och på hemsida.

Betalning av studieavgift

- 3.4. Beslut om antagning av studieavgiftsskyldig student ska villkoras av att studieavgift, eller i förekommande fall den första raten av studieavgiften, erläggs. Om sådan betalning inte erlagts senast vid tidpunkt som särskilt anges i det villkorade antagningsbeskedet ska den sökande anses ha av sagt sig platsen varvid den villkorade antagningen förfaller. Om den villkorade antagningen förfallit kan den inte ligga till grund för antagning.
- 3.5. Om utbildningen omfattar 30 högskolepoäng eller mindre ska hela studieavgiften erläggas innan utbildningen påbörjas och senast vid den tidpunkt som anges i det villkorade antagningsbeskedet enligt punkt 3.4. ovan.
- 3.6. Om utbildningen (utbildningsprogram) omfattar mer än 30 högskolepoäng ska studieavgiften för hela utbildningsprogrammet betalas av i delar enligt följande.
 - 3.6.1. Studieavgiften för hela utbildningen delas först upp i det antal lika delar ("rater") som motsvarar antalet terminer på utbildningsprogrammet vid normal studietakt (30 högskolepoäng per termin). Detta innebär exempelvis att studieavgiften för ett tvåårigt utbildningsprogram (120 hp) delas upp i fyra rater och att studieavgiften för ett treårigt utbildningsprogram (180 hp) delas upp i sex rater.
 - 3.6.2. Den första raten ska alltid erläggas innan utbildningen påbörjas och senast vid den tidpunkt som anges i det villkorade antagningsbeskedet enligt punkt 3.4. ovan.
 - 3.6.3. Återstående rater (fr.o.m. rat 2 och tills hela studieavgiften är betald) ska erläggas halvårsvis i förskott inför kommande termin vid följande tidpunkter:
 - (i) rat som ska betalas inför en vårtermin ska erläggas senast den 1 december året innan aktuell vårtermin börjar.

- (ii) rat som ska betalas inför en hösttermin ska erläggas senast den 15 juni samma år som aktuell hösttermin börjar.

3.6.4. Punkt 3.6.1. -- 3.6.3 ovan ska inte tillämpas i fråga om utbildning som ges vid Jönköping University Enterprise och som omfattar 60 högskolepoäng (Pathway Year). För sådan utbildning gäller istället att hela studieavgiften ska erläggas innan utbildningen påbörjas och senast vid den tidpunkt som anges i det villkorade antagningsbeskedet.

Betalning för s.k. Överskjutande högskolepoäng

- 3.7. Om en student läser fortare än vad som motsvarar normal studietakt och under ett läsår (hösttermin och vårtermin eller vice versa) läst och godkänts för mer än 60 högskolepoäng inom ramen för ett utbildningsprogram, utgör det antal högskolepoäng som överstiger 60 högskolepoäng "Överskjutande högskolepoäng". Studenten ska då utöver den rat som ska betalas inför påföljande termin, eller de rater som ska betalas inför påföljande läsår, även betala för de Överskjutande högskolepoängen. Avräkning av gjorda betalningar för Överskjutande högskolepoäng ska ske i samband med betalning av den sista raten/de sista raterna av studieavgiften.

Avstängning p g a obetald studieavgift

- 3.8. Om återstående rater av studieavgift inte betalas inom de tidpunkter som anges i punkt 3.6.3. ovan, påminns studenten skriftligen via e-post (studentmail) om att aktuell rat/aktuella rater av studieavgiften förfallit till betalning. I påminnelsen upplyses studenten om att betalning av förfallna rater av studieavgift ska ske omedelbart samt att studenten, om betalning inte skett senast den dag då nästa termin startar, är automatiskt avstängd tills vidare p.g.a. obetald studieavgift.
- 3.9. Avstängning tills vidare p.g.a. obetald studieavgift innebär att studenten inte får delta i någon som helst verksamhet inom ramen för utbildningen vid JU. Detta innebär exempelvis att studenten inte får delta i undervisning, inte får registrera sig på nya kurser samt inte har tillgång till JU:s datanät. Avstängning tills vidare p.g.a. obetald studieavgift innebär även att examensbevis eller kursbevis inte lämnas ut förrän samtliga förfallna studieavgifter betalats. Avstängning tills vidare p g a obetald studieavgift innebär inte att studenten befrias från skyldighet att betala återstående rater av studieavgiften, utan dessa förfaller till betalning i enlighet med punkt 3.6.3. ovan. För att undvika att flera rater ackumuleras som obetalda bör studenten anmäla studieavbrott enligt punkt 3.16. nedan.
- 3.10. Avstängning tills vidare p.g.a. obetald studieavgift gäller omedelbart och kan endast upphöra genom betalning av förfallen studieavgift. Om flera rater av studieavgiften är

förfallna ska samtliga betalas för att avstängningen p g a obetald studieavgift ska upphöra. Avstängning tills vidare p.g.a. obetald studieavgift kan inte överklagas.

- 3.11. Om en student som stängts av p.g.a. obetald studieavgift till fullo betalar samtliga förfallna och obetalda rater av studieavgiften ska avstängningen omedelbart upphöra. Vid återgång i utbildningen ska student i möjligaste mån fullfölja studierna enligt den normala studiegången. Student som varit avstängd tills vidare p.g.a. obetald studieavgift har inte någon förlängd platsgaranti för kurs eller kurser som student inte kunnat delta i med anledning av avstängningen.

Avstängning p g a obetald studieavgift är personlig såtillvida att den även innebär att en avstängd student inte kan påbörja en annan utbildning (än den studenten blev avstängd ifrån p g a obetald studieavgift) vid JU, med mindre än att Studenten till fullo betalar samtliga förfallna obetalda studieavgifter, så att avstängningen upphör enligt föregående stycke. Detta gäller även för det fall att studenten skulle vara befriad från avgiftsskyldighet vid tidpunkten då studenten söker till den andra utbildningen.

Studieuppehåll

- 3.12. Ansökan om studieuppehåll görs till den fackhögskola studenten är antagen till och provas enligt särskilda regler härom.
- 3.13. Vid beviljat studieuppehåll fryses studieavgiftsskyldig students skyldighet att betala ytterligare rater av studieavgift under den tidsperiod som studieuppehållet varar. När studenten påbörjar studierna igen efter studieuppehållet ska studenten betala återstående studieavgift i enlighet med detta regelverk. Ett beviljat studieuppehåll innebär att studieavgiftsskyldig student inte får delta i någon som helst verksamhet inom ramen för utbildningen vid JU under den tid studieuppehållet gäller, med undantag för punkt 3.13.1. nedan.
- 3.13.1. Studieuppehåll utgör inte hinder för studieavgiftsskyldig student att tentera (skriftlig salstentamen) kurs som studenten tidigare har varit registrerad på.
- 3.14. Beviljat studieuppehåll medför inte rätt till återbetalning av erlagd studieavgift.

Nedsättning av studieavgift efter beslut om tillgodoräknande av utbildning

- 3.15. Om JU i enlighet med gällande regelverk därom beslutat om rätt för studieavgiftsskyldig student att, inom ramen för utbildning vid JU, tillgodoräkna sig utbildning från annat svenskt eller utländskt lärosäte eller motsvarande kunskaper och färdigheter som inhämtats på annat sätt, ska JU även besluta om nedsättning av studieavgift i motsvarande mån som svarar mot tillgodoräkandet. Nedsättning ska i första hand avräknas mot den sista raten av studieavgiften.

Studieavbrott

- 3.16. Studieavbrott innebär att studenten under pågående utbildning skriftligen meddelar JU att studenten önskar avbryta sina studier. Studieavbrott medför att studenten avregistreras från utbildningen och att studenten från tidpunkten för avregistreringen inte behöver betala ytterligare rater av studieavgiften. Studieavbrott medför som huvudregel inte rätt till återbetalning av erlagda studieavgifter.
- 3.17. Efter ett studieavbrott har den förutvarande studenten inte rätt att delta i någon som helst verksamhet inom ramen för utbildningen vid JU. Ett studieavbrott medför inte heller att obetalda förfallna rater av studieavgiften skrivs av eller att en eventuell avstängning p g a obetalda studieavgifter upphör.

4. Omprövning av beslut om avgiftsskyldighet

- 4.1. Student har möjlighet att få ett beslut om avgiftsskyldighet omprövat. Ansökan härom ska inges till och prövas av JU. Till ansökan ska samtliga uppgifter och dokument som åberopas till stöd för omprövningen bifogas. För omprövningen gäller samma krav som enligt punkt 1 ovan. Beslut i omprövningsärenden lämnas endast under förutsättning att studenten betalat alla förfallna studieavgifter. Om studenten är avstängd tills vidare p.g.a. obetald studieavgift ska ansökan avvisas och inte tas upp till prövning.
- 4.2. Omprövningsärenden ska handläggas skyndsamt.
- 4.3. Om omprövningen resulterar i att tidigare beslut om avgiftsskyldighet ändras, ska avgiftsfriheten gälla från tidpunkten för omprövningsbeslutet. Vid ändrad avgiftsstatus sker inte någon återbetalning av redan erlagda rater av studieavgiften. Den ändrade avgiftsstatusen innebär endast att studenten befrias från skyldighet att erlägga ytterligare rater av studieavgiften.
- 4.4. JU ändrar normalt inte ett beslut enligt vilket en student befunnits vara befriad från avgiftsskyldighet. Om förutsättningar för avgiftsfrihet skulle ändras får studenten således normalt fullfölja utbildningen utan att betala studieavgift. Undantag från denna princip gäller dock i följande situationer:
- 4.4.1. Om avgiftsfrihet grundar sig på punkt 1.3. (ix) och ansökan om uppehållstillstånd som avses där avslås. Studieavgift ska dock i sådant fall inte tas ut för tiden fram till dess att tidsfristen för frivillig avresa enligt 8 kap 21 § första stycket utlänningslagen (2005:716) löpt ut. Om avslagsbeslutet inte innehåller någon tidsfrist för frivillig avresa ska studieavgift inte tas ut för tiden fram till dess att beslutet har fått laga kraft.
- 4.4.2. Om det visas att beslutet om avgiftsfrihet grundats på oriktiga uppgifter eller förfalskade handlingar.

5. Återbetalning av studieavgift

Allmänt om återbetalning av studieavgift

5.1. Återbetalning av studieavgift kan ske efter särskild ansökan och då endast i de fall och i den omfattning som anges nedan:

(i) återbetalning av studieavgift vid återbud enligt punkt 5.4. nedan.

(i) återbetalning av studieavgift vid särskilda skäl enligt punkt 5.5. nedan.

5.2. Ansökan om återbetalning av studieavgift ska ske skriftligen och ges in till JU.

5.3. Ärende om återbetalning av studieavgift ska handläggas skyndsamt.

Återbetalning av studieavgift till följd av återbud

5.4. Återbud innebär att en student som betalat studieavgift, innan utbildningen startar skriftligen meddelar JU att studenten inte avser att påbörja utbildningen. Studenten behöver inte ange något skäl till återbud. Vid återbud sker återbetalning av erlagd studieavgift enligt följande.

5.4.1. Om studenten meddelar återbud före den 31 maj (om utbildningen startar en hösttermin) eller före den 30 november (om utbildningen startar en vårtermin) och begär återbetalning av studieavgift återbetalas hela erlagda studieavgiften med avdrag för en administrativ avgift på SEK 7 500.

5.4.2. Om studenten meddelar återbud efter den 31 maj (om utbildningen startar en hösttermin) eller efter den 30 november (om utbildningen startar en vårtermin) och t.o.m. dag för studiestart (dag för obligatoriskt upprop) återbetalas 2/3 av erlagda studieavgiften med avdrag för administrativ avgift på SEK 7 500.

5.4.3. Om studenten meddelar återbud efter dag för studiestart återbetalas inte någon del av erlagd studieavgift.

Återbetalning av studieavgift om studenten p g a särskilda är förhindrad att delta i utbildningen

5.5. Återbetalning av studieavgift kan även ske om studenten p g a särskilda skäl är förhindrad att delta i utbildningen. Begäran om återbetalning ska göras skriftligen med angivande av de särskilda skäl studenten vill åberopa. I förekommande fall ska studenten tillsammans med begäran inge de dokument som åberopas.

- 5.6. JU gör alltid en individuell bedömning av om studenten p g a särskilda skäl är förhindrad att delta i utbildningen. Särskilda skäl kan exempelvis vara att studenten fått avslag på ansökan om uppehållstillstånd eller kraftigt förändrade personliga förhållanden som studenten inte själv kunnat förutse eller påverka.
- 5.7. Följande anses i normalfall inte utgöra särskilda skäl:
- att student inte uppfyllt krav för uppflyttning till nästkommande termin på ett program
 - studieavbrott
 - att sökande inte hinner få uppehållstillstånd i tid
 - avstängning från utbildning p g a disciplinära skäl
- 5.8. Om återbetalning beviljas p g a särskilda skäl har JU rätt att ta ut en administrativ avgift på SEK 7 500.
- 5.9. Om Student är missnöjd med beslut i anledning av begäran om återbetalning p g a särskilda skäl kan beslutet överklagas till Överklagandenämnden vid Högskolan i Jönköping (HJÖN). HJÖN:s beslut kan inte överklagas.

6. Övriga frågor

- 6.1. Avgiftsskyldiga studenter är informerade om att JU utan dröjsmål lämnar uppgift till Migrationsverket om
- (i) att en avgiftsskyldig student har antagits till en utbildning,
 - (ii) att en avgiftsskyldig student som avses i 6.1. (i) ovan inte har registrerat sig på utbildningen,
 - (iii) det finns anledning att anta att en studieavgiftsskyldig student avbrutit sina studier.

7. Införande

- 7.1. Dessa regler tillämpas första gången på utbildning som startar höstterminen 2018.
- 7.2. För utbildning som startat dessförinnan tillämpas Regelverk för anmälnings- och studieavgifter vid Högskolan i Jönköping (Rektorsbeslut den 30 december 2010, § 481). Punkt 3.13.1 i nu beslutade regler ska dock tillämpas till förmån för alla studieavgiftsskyldiga studenter vid JU från och med höstterminen 2018.



JÖNKÖPING UNIVERSITY

PROTOKOLL Rektorsbeslut
2018/988-14

11 juni 2018

Närvarande:

Agneta Marell, rektor

Hans Rudberg, föredragande

Helena Zar Wallin, vd HS

Danielle Tärnhamn, sekreterare

§ 736 Bestämmelser för anmälnings- och studieavgifter vid Jönköping University

Bakgrund

Jönköping Universitys nuvarande regler för anmälnings- och studieavgifter, *Regelverk för anmälnings- och studieavgifter vid Högskolan i Jönköping*, beslutades av rektor den 30 december 2010, § 481, och började tillämpas fr.o.m. höstterminen 2011. Genom tillämpningen har framkommit att det finns behov av att förtydliga och förenkla vissa delar av regelverket. Reglerna bör även anpassas efter Jönköping Universitys nya struktur för styrdokument, *Bestämmelser för styrdokument vid Jönköping University (rektorsbeslut 2018-06-04, § 755)*. Slutligen har ändringar under hösten 2017 i förordning (2010:543) om anmälningsavgift och studieavgift vid universitet och högskolor, lett till behov av vissa följdändringar i Jönköping Universitys egna regler på området.

Beslut

Rektor beslutar

att fastställa *Bestämmelser för anmälnings- och studieavgifter vid Jönköping University* (Dnr 2018/988-14) enligt Bilaga 1, att gälla fr.o.m. höstterminen 2018.

Beslut har fattats efter föredragning av Hans Rudberg och i närvaro av Helena Zar Wallin.

Vid protokollet

Danielle Tärnhamn

Justeras

Agneta Marell

För kännedom: Registrator, VD, VD-sekreterarna, Studentkåren, Hans Rudberg, Robert Gunnarsson, NUF, Monica Hjelmåker, Stefan Sandqvist, Andreas Friberg, Andreas Torén

Expedierat: 2018-06-18