

Checklista VFU

Under dina VFU-perioder ska du som student ta del av olika områden inom skolans/förskolans verksamhet och genom denna checklista säkerställer du att du får göra det. Du som student är bärare av dokumentet och du ansvarar för att punkterna genomförs.

Under mina VFU-perioder ska jag ta del av:

Vad?	När?	Genomförd
Handlingsplan VFU	Samtliga VFU-perioder	
Skolans likabehandlingsplan och jämställdhetsplan	VFU I	
Information om skolans/förskolans styrning, ledning och organisation. Om möjligt ges informationen av rektor/förskolechef.	VFU I	
Hur arbetet kring nationella prov organiseras (<i>gäller endast skola</i>)	VFU II	
Speciallärares/specialpedagogers arbete inklusive extraanpassningar, särskilt stöd och åtgärdsprogram.	VFU III eller IV	
Utvecklingsamtal/IUP	VFU II - IV	
Elevhälsans arbete med bland annat skolsköterska och kurator (<i>gäller endast skola</i>)	Valfri VFU	
Kontakt och samverkan med vårdnadshavare, bland annat föräldramöte	Valfri VFU	
Föräldramöte (<i>gäller endast förskola</i>)	Valfri VFU	
Mottagande av nyanlända (<i>exempelvis mottagningsenhet, förberedelseklass, studiehandledning m.m.</i>)	Valfri VFU	
Skolans/förskolans lärplattform	Valfri VFU	
<i>Eget tillägg*</i>		
<i>Eget tillägg*</i>		

* Studenten eller handledaren har här möjlighet att lägga till ett valfritt område.

Start HT 18. Reviderad 2018-06-11.