



KURSPLAN

Förvaltningsrätt (uppdragsutbildning), 7,5 högskolepoäng

Administrative Law, 7.5 credits

Kurskod:	UFRG17	Utbildningsnivå:	Grundnivå
Fastställd av:	Utbildningschef 2017-08-28	Utbildningsområde:	Juridiska området
Reviderad av:	Utbildningschef 2018-06-20	Ämnesgrupp:	JU1
Gäller fr.o.m.:	2018-08-27	Fördjupning:	G1N
Version:	3		
Diarienummer:	Avdelningen för socialt arbete		

Lärandemål

Efter genomgången kurs ska studenten, inom områdena nedan, kunna:

Kunskap och förståelse

- redogöra översiktligt för områdets lagstiftning och dess intentioner
- redogöra för rättens roll i offentlig förvaltning samt domstols- och myndighetsorganisation
- översiktligt beskriva de styrmedel samhället har för att reglera relationen mellan enskilda personer och myndigheter.

Färdighet och förmåga

- identifiera, formulera och lösa förvaltningsrättsliga problem med juridisk metod, samt i relevanta fall koppla dessa till socialt arbete
- förklara och argumentera för val av lösning på rättsliga problem
- tillämpa juridisk metod, använda rättskällor samt annan relevant litteratur för att lösa förvaltningsrättsliga problem och frågeställningar
- ange korrekta referenser och lagrumshänvisningar.

Värderingsförmåga och förhållningssätt

- värdera och problematisera juridiken utifrån samhälleliga attityder, värderingar och förhållningssätt.

Innehåll

- grundläggande juridisk metodlära, inriktad på det förvaltningsrättsliga området
- offentlig organisation samt domstols- och förvaltningsorganisation
- legalitetsprincipen, likhetsprincipen, objektivitetsprincipen
- grundläggande rättslig reglering av förvaltningsförfarandet och myndigheters beslutsprocesser
- kommunalrätt
- myndigheters serviceskyldighet
- handläggning och beslut inom statliga och kommunala myndigheter
- verkställbarhet och besvär
- förvaltningsprocessen
- kontrollen över förvaltningen

- offentlighet, sekretess, arkiv och behandling av personuppgifter

Undervisningsformer

Kursen genomförs i form av distansutbildning via nätet i form av föreläsningar, diskussionsforum och individuella uppgifter. Kursen innehåller två obligatoriska campusträffar.

Undervisningen bedrivs normalt på svenska men undervisning på engelska kan förekomma.

Förkunskapskrav

Grundläggande behörighet (eller motsvarande kunskaper).

Examination och betyg

Kursen bedöms med betygen Underkänd, Godkänd eller Väl godkänd.

Kursen examineras i form av en skriftlig individuell tentamen samt enskilda skriftliga inlämningsuppgifter som diskuteras vid seminarium.

Kursen examineras av universitetslektor.

Poängregistrering av examinationen för kursen sker enligt följande system:

Examinationsmoment	Omfattning	Betyg
Tentamen	6 hp	U/G/VG
Seminarium	1.5 hp	U/G

Övrigt

Uppdragsgivaren utser kursdeltagare.

Deltagare som genomgått uppdragsutbildning med godkänd examination erhåller högskolepoäng och kursbevis. Övriga deltagare får ett intyg över genomgången kurs.

Kurslitteratur

Björkman, U., & Lundin, O. (2016), *Kommunen & lagen- en introduktion*. Uppsala: iUSTUS.

Clevesköld, L., & Thunved, A. (2009). *Sekretess, handbok för socialtjänsten*. Stockholm: Norstedts juridik AB.

Eneroth, E. (2014). *Juridik för socialt arbete*. Gleerups Utbildning AB.

Warnling-Nerep, W. (2014). *En introduktion till förvaltningsrätten*. Visby: Norstedts juridik.

Tillämplig lag, förslagsvis: *Svensk Lag*. (2017). Uppsala: Iustus förlag AB.

Senaste upplaga av kurslitteraturen ska användas.