

Administrativ rutin för publicering av HJs avhandlings- och rapportserier via DiVA (Digitala Vetenskapliga Arkivet)

Enligt rektorsbeslut 2011-08-29 § 472

Rektor beslutar

- att varje fackhögskola som grundstruktur ska hålla en serie för doktorsavhandlingar och en serie för forskningsrapporter,
- att fackhögskolorna får välja mellan att publicera licentiatavhandlingar i doktorsavhandlingsserien eller i forskningsrapportserien. Det ska inte finnas några separata serier för licentiatavhandlingar,
- att serier där endast ett fåtal publikationer per år publiceras ska avvecklas genom att infogas i grundstrukturen,
- att informationsavdelningen på HS får i uppdrag att ta fram ett förslag till grafisk profil för högskolans publikationer med utgångspunkt från utformningen av JIBS serier, i en variant per fackhögskola,
- att samtliga publikationer i dessa serier ska publiceras elektroniskt i DiVA, att biblioteket rar i uppdrag att i samråd med fackhögskolorna se över utformningen och dokumentationen av de administrativa rutinerna för publicering av dessa serier i DiVA,
- att endast en working paper-serie behålls för JIBS, bl. a. för att göra det möjligt att synas i strategiskt viktiga ekonomidatabaser som S-WoBA och S-WoPEc. Ingen annan fackhögskola har angett behov av working papers. Detta stämmer också med utgivningen,
- att HLK:s behov av att profilera forskningsmiljöers publicering i rapportform tas om hand genom att t.ex. CHILD och Encell tydligt lyfts fram på publikationen, och
- att HLK fortsättningsvis inte får använda benämningen Jönköping University Press för eventuell förlagsverksamhet eller motsvarande inom fackhögskolan.

1 Generella utgångspunkter för elektronisk publicering i DiVA

All publicering av fulltexter (PDF) i DiVA sker i två steg:

- Registrering av metadata samt publikationens fulltext i form av PDF kan ske av samtliga anställda på HJ.
- Publiceringen (att göra publikationen tillgänglig på Internet) kan bara göras av DiVA-administratör. En eller flera DiVA-administratör utses av varje fackhögskola. Dessa DiVA-administratörer bör vara kopplade till fackhögskolornas forskningsverksamhet.
- Biblioteket har som uppgift att utbilda och stödja fackhögskolornas DiVA-administratörer.

2 Materialtyper

2.1 Doktors- och licentiatavhandlingar

Namn på fackhögskolornas avhandlingsserier

- JIBS Dissertation Series
- Dissertation Series. School of Health Sciences = Hälsöhögskolans avhandlingsserie
- Dissertation. School of Education and Communication = Doktorsavhandlingar från Högskolan för Lärande och Kommunikation

Produktion och publicering

- Avhandlingarna skall framställas på respektive fackhögskola utifrån mall.
- Avhandlingens PDF för tryckning och publicering i DiVA skapas av disputanden tillsammans med personal på respektive fackhögskola.
- Vid monografiavhandlingar skall den tryckta och den elektroniska versionen exakt överensstämma.
- Vid sammanläggningsavhandlingar skall enbart ”kappan” publiceras som PDF i DiVA. De ingående artiklarna skall enbart registreras med metadata och i förekommande fall länkas till respektive databas/tidskrift där den är publicerad. Om författare äger upphovsrätten till sin artikel bör den naturligtvis publiceras som fulltext i DiVA.

Obligatorisk e-spikning

- Spikning av samtliga avhandlingar vid Högskolan i Jönköping skall ske elektroniskt vilket innebär att metadata inklusive abstract och eventuell fulltext publiceras i DiVA senast tre veckor innan disputationen. Traditionell spikning på anslagstavla blir frivillig.
- Ansvar för den elektroniska spikningen åligger disputanden efter godkännande av representant från respektive fackhögskola.
- Den elektroniska spikningen skall vara underlag för presentation på HJs webbsidor ”Kommande disputationer” och ”Aktuella avhandlingar” och respektive fackhögskolas motsvarande webbsidor. Detta är sidor som är tillgängliga för allmänhet och press som RSS-kanaler.
- Spikblad skrivs ut direkt från DiVA om så önskas.
- Spikningen anses genomförd när metadata presenteras på webbsidan ”Kommande disputationer”.
- Vid spikningen skall avhandlingen också distribueras i 30 exemplar (80 exemplar om den inte publiceras i DiVA) till högskolebiblioteket för bland annat distribution till nordiska högskolor.
- Fackhögskolornas DiVA-administratörer publicerar sedan avhandlingen efter information från disputanden.
- Disputanden skall av respektive fackhögskola skriftligen delges rutinerna beskrivna ovan i god tid innan spikning och disputation.

2.2 Rapportserier

Produktion och publicering

- Rapporterna skall framställas på respektive fackhögskola utifrån mall.
- Samtliga rapporter skall publiceras i DiVA. Därutöver kan de tryckas om intresse föreligger.
- Ansvar för att metadata och fulltext (PDF) registreras i DiVA har rapportseriens redaktör och rapportens författare. Fackhögskolornas DiVA-administratörer publicerar sedan rapporten efter information från redaktör eller författare.
- Även forskningspublikationer som inte ingår i någon serie bör publiceras elektroniskt i DiVA.