



JÖNKÖPING UNIVERSITY
School of Health and Welfare

Jönköping, juni 2016

Välkommen till magisterprogrammet i gerontologi

Allmän information

Välkommen till magisterutbildning vid Hälsohögskolan. Vi hoppas att du ska tycka att utbildningen är intressant och att den motsvarar dina förväntningar. Vi ser fram emot att få träffa dig, framförallt via webben, och vi kommer att göra vårt bästa för att tillgodose dina önskemål och behov.

Om du fått förhinder att starta programmet är vi tacksamma om du snarast meddelar antagningsenheten (antagning@ju.se), så att vi kan kalla någon annan till din studieplats. Endast de som bekräftar att de vill ha sin plats har en given plats i programmet. Vid ev. sjukdom som förhindrar deltagande i programstarten eller vid frågor vänligen kontakta programansvarig (undertecknad) via någon av kontaktvägarna nedan.

På högskolans webbplats finns en studentsida, ju.se/student Där hittar du all den information du kan behöva som till exempel kursplan med information om litteratur. För dig som är ny student finns mer information på ju.se/nystudent.

Jönköping University bedrivs i stiftelseform och omfattas därför inte av riksdagens beslut att avskaffa kårobligatoriet. Därför måste du som student vid Jönköping University vara medlem i Jönköpings studentkår och betala in kåravgift för att få dina högskolepoäng registrerade och för att få ut ditt kursbevis. Kåravgiftens storlek är beroende av hur mycket du läser, mer information finner du på: jonkopingsstudentkar.se

Frågor i anslutning till betalning av kåravgift kan du ställa till Studentkåren, tfn 036-10 11 50, e-post: studentservice@karen.hj.se. Adress till kåren är Jönköpings Studentkår, Studenternas Hus, Gjuterigatan 3 C, 553 18 Jönköping.

Programspecifik information

Ett extra varmt välkommen till **magisterprogrammet i gerontologi**. Din kontaktperson för magisterprogrammet är Marie Persson, kontaktuppgifter nedan. Innan kursstart är det viktigt att du registrerar dig på kursen. För att göra detta följer du anvisningarna i den registreringsinformation (grått registreringskort) som du får från Antagningen

Jag ser fram emot att välkomna er alla till programmet genom en **obligatorisk introduktion via Adobe Connect måndag den 29 augusti kl 17 – 18** (realtid via internet, se Bilaga 1). Då ges en kort introduktion till programmet och du får möjlighet att hälsa på programansvarig och studiekamrater. Förbered en kort muntlig presentation om dig själv, dina erfarenheter av arbete med äldre och din målsättning med magisterstudierna.

Har du inte möjlighet att delta den 29/8 måste du anmäla detta senast fredag 26/8 till Marie Persson. Skicka ett mejl där du också bifogar en kort presentation av dig själv.

Magisterprogrammets första kurs, *Gerontologi – perspektiv, teori och metod*, 7,5 hp, är helt webbaserad och all undervisning sker via lärplattformen PingPong. All information om kursen kommer att finnas på kursens sida på PingPong fr o m v 35. PingPong når du via studentsidan ovan, och första gången du öppnar en kurs i PingPong behöver du ett lösenord. För kursen *Gerontologi – perspektiv, teori och metod* är lösenordet **HGPR25H1635**. Observera dock att kursen inte är öppen för studenter förrän en vecka innan kursstart (v 34). Martina Boström, universitetslektor, är ansvarig för denna kurs. och du kommer att få mer information om kursen från henne i god tid innan kursstart.

Magisterprogrammet bedrivs mestadels på distans, men enstaka campusträffar kan förekomma. För information och kommunikation i kurserna används lärplattformen PingPong. Du ansvarar själv för att logga in dig i PingPong samt få behörighet till varje kurs genom en från lärare angiven lösenordskod. Vissa av föreläsningarna och en del seminarier genomförs via Adobe Connect (innebär uppkoppling på internet via hem/jobbdator i realtid). Ett syfte med introduktionen av programmet är därför att träna på användning av denna teknik. Det är därför viktigt att du förbereder dig genom att läsa bifogad instruktion och eventuellt införskaffa de hjälpmedel som är nödvändiga. Virtuellt mötesrum ansvarar alltid respektive lärare för att skapa.

Som student vid Jönköping University har du tillgång till Högskolebibliotekets alla tjänster, vilket innebär hjälp med informationssökning, tillgång till databaser och en stor mängd vetenskapliga tidskrifter, ämnesguide för gerontologi mm. Du använder din inloggning på Jönköping University för att få tillgång till Högskolebibliotekets tjänster. Bibliotekets webbplats: ju.se/bibl.

Hör gärna av dig om du har några frågor!

Väl mött den 29 augusti!

Med vänlig hälsning,

Marie Persson

Programansvarig
universitetsadjunkt, leg psykolog

marie.persson@ju.se, 036-10 13 10

En sammanfattande instruktion inför Adobe Connect-möte

Hjälpmedel som krävs:

- Dator med bra internetuppkoppling
- Extern webbkamera eller inbyggt kameraöga på datorn
- Headset med mikrofon

Länkar i på Högskolans hemsida där man kan få ytterligare information: <http://ju.se>

- Gå in på "Studentwebben" högst upp på sidan
- Klicka på Service och sedan IT-information: IT helpdesk
- FAQ-manualeProgram: Adobe Connect

Följ instruktionerna som finns presenterade (förutom den sista "Guide- att skapa ett mötesrum).

Att tänka på vid mötet:

Anslut först ditt Headset och kameraögat (webbkameran) till din dator. Observera om du använder särskilt kameraöga (alltså inte det inbyggda i datorn) som ansluts via USB- kabel kan det sitta en mikrofon på kameraögat som stör ljudet under mötet. Du måste då gå in under mikrofon- ikonen och välja "select mikrofon " och sedan välja "Headset mikrofon" där.

- Klicka på länken du fått till mötet (den kommer du att få via mail innan mötet)
- Testa ljudet enligt den instruktionen som finns i "Start-guiden"
- Skriv in ditt namn i rutan för namn.
- Klicka i rutan "Enter as a guest" för att komma in i Adoberummet.

I övre delen av sidan finns nu en mikrofon som du måste klicka på för att starta din mikrofon. Mikrofonen blir grönfärgad då den fungerar.

En ikon finns också för starta webbkamera (webbkamera ikonen blir grönfärgad då den fungerar och du ser också dig själv i bild) och glöm sen inte att också svara på att du vill bli synlig för oss andra.

Nu ska det fungera om allt är som det ska.

Efter avslutat möte stoppar du mikrofon och webbkamera genom att klicka på dessa ikoner i överkanten av sidan.

Vad göra om det inte fungerar?

- Kontakta ansvarig för uppkoppling av dagens mötesrum (telefon eller mail)
- IT-support, se studentwebben