



JÖNKÖPING UNIVERSITY
School of Health and Welfare

Välkommen till magisterprogrammet i gerontologi Programkod HAMGO, antagning höstterminen 2024

Välkommen till magisterprogrammet i gerontologi! Magisterprogrammet bedrivs på distans.

Om du fått förhinder att starta programmet är vi tacksamma om du snarast meddelar antagningsenheten (antagning@ju.se), så att vi kan kalla någon annan till din studieplats. Endast de som bekräftar att de vill ha sin plats har en given plats i programmet. Vid ev. sjukdom som förhindrar deltagande i programstarten eller vid frågor vänligen kontakta programansvarig (undertecknad) via någon av kontaktvägarna nedan.

På ju.se/nystudent hittar du nyttig information för dig som ny student, som hur du beställer ditt JU-kort, hur du betalar kåravgiften. Observera att en del information gäller enbart för campus-baserade program (som t.ex. boende i Jönköping) och omfattar inte dig som student i magisterprogrammet i gerontologi. Ditt program är helt online.

Terminsregistrering

Inför varje termin är det viktigt att du registrerar dig på programmets termin och på terminens kurser. Detta gör du på <https://ju.se/student/studier/registrering-pa-kurs-med-mera-ladok-for-studenter.html> Registreringssystemet öppnas **2 veckor innan terminsstart**. Magisterprogrammets första kurs är *Gerontologi – perspektiv, teori och metod, 7,5 hp*, följt av *Vetenskapsteori och vetenskaplig metod, 15 hp* (se programöversikt på sista sidan).

Vi kommer att ha upprop tisdagen den 27:e augusti, kl 17:00-1800.

Vi kommer att gå igenom programmets kurser och ni har möjlighet att träffa varandra online och ställa frågor till programansvarig. Uppropet är obligatoriskt. Om du uteblir från uppropet, och inte har meddelat förhinder, förlorar du din plats. Glöm inte att registrera dig via webben innan uppropet. Om du har förhinder att närvara på uppropet måste du meddela oss detta. [Kontakta oss här](#).

<https://ju-se.zoom.us/j/66343107725>

Det finns en programhemsida på Canvas. Du kommer få tillgång till programhemsidan när du loggar in med ditt JU-konto på Canvas. Det är också på Canvas där alla dina kurser för den aktuella terminen kommer att finnas:

<https://canvas.ju.se/login/>

Tillgång till kurserna

Alla kurser i programmet är helt webbaserad och all undervisning sker via en lärplattformen Canvas. På startsidan på Canvas kommer du att få tillgång till de kurser som du har registrerats i, varför det är viktigt att du registrerar dig för varje ny termin. För att komma in i Canvas, gå in via <https://canvas.ju.se/login/> logga in med det användarnamn du tilldelats vid antagningen samt det lösenord du själv valde vid registreringen. Mer information om Canvas här: <https://ju.se/it-helpdesk/faq---manualer/program/canvas.html>.

I vissa kurser kan seminarier genomföras via videolänk. Programmet som används heter Zoom och du kan logga in här samt läsa guiden: <https://ju.se/it-helpdesk/faq---manualer/program/zoom.html> Du behöver eventuellt införskaffa de hjälpmedel som är nödvändiga, som hörlurar med mikrofon och kamera för din dator. Virtuellt mötesrum ansvarar alltid respektive lärare för att skapa. Se även 'Vett och etikett för Zoom' i slutet av detta dokument.

Din information på Ladok

Ladok heter JU's betygshanteringssystem. Det du behöver göra där är att uppdatera din e-postadress i Ladok till din JU-adress. På så sätt får du all uppdatering som skickas centralt från Högskolan, automatiskt till din e-post. För att underlätta för dig kan du fixa så att all mejl från JU-inkorgen även vidarebefordras till det mejl som du vanligen kollar på varje dag.

Du når Ladok via Studentwebben, <https://www.student.ladok.se/student/loggain>.

Studentkår

För studenter vid Högskolan i Jönköping är det obligatoriskt att vara medlem i Jönköpings Studentkår. Inbetalningskort kommer att skickas till dig några veckor efter att Du har blivit registrerad på kursen.

Bibliotekstjänster

Som student vid Jönköping University har du tillgång till Högskolebibliotekets tjänster, som hjälp med informationssökning, tillgång till databaser och vetenskapliga tidskrifter, ämnesguide för gerontologi mm. Du använder din inloggning på Jönköping University för att få tillgång till Högskolebibliotekets tjänster. Bibliotekets webbplats: ju.se/bibl.

Programöversikt

På tabellen nedan finns en översikt över de kurser som ingår i din magisterexamen, både obligatoriska och valbara.

Årskurs 1

Termin 1		Termin 2	
Period 1	Period 2	Period 3	Period 4
Gerontologi: Perspektiv, teori och metod, 7,5 hp	Vetenskapsteori och vetenskaplig metod, 15 hp		Teamsamverkan i en föränderlig organisation, 7,5 hp

Årskurs 2

Termin 3		Termin 4	
Period 1	Period 2	Period 3	Period 4
Åldrande och hälsa, 7,5 hp	(Val 1) Geriatric, 7,5 hp	Gerontologi, examensarbete I, 15 hp	
	(Val 2) Evidensbaserad inom hälsa och välfärd, 7,5 hp		

Hör gärna av dig om du har några frågor!

Med vänlig hälsning,

Charlotta Nilsen

Universitetslektor, med dr.

Programansvarig, magisterprogram i gerontologi

charlotta.nilsen@ju.se

Vett och etikett för Zoom

För att du som student ska få en så bra upplevelse och förutsättning som möjligt för att studera på distans finns här en guide med riktlinjer. Den finns dels för att skydda er studenter och dels för att se till att undervisningen fortgår på ett professionellt och seriöst vis med upprätthållen kvalitet på undervisningen.

Digitala undervisningstillfällen är som de flesta andra schemalagda tillfällen; var förberedd, var i tid, var respektfull mot lärare och övriga deltagare.

Alla ordningsregler som gäller i en undervisningslokal/föreläsningssal gäller även i Zoom.

- Se ut en plats i en lugn och tyst miljö där du är ostörd, gärna utan rörelse i bakgrunden.
- Förbered dig genom att i god tid ta fram länken för undervisningen/mötet.
- Logga in i god tid före undervisningen/mötet börjar så att du är redo att delta från starttid.
- Ha kameran på och mikrofonen av (mute) om inte läraren säger annat. Slå på mikrofonen när du har ordet, slå sedan av den igen. Under raster kan du slå av kameran.
- Använd helst headset och extern mikrofon.
- Ta fram det material som du behöver, exempelvis kurslitteratur och anteckningsmaterial, innan undervisningen/mötet startar.
- Bete dig och klä dig som om du vore på plats på institutionen. Rekommendationen är att sitta vid ett skrivbord/matbord. Detta är även mest ergonomiskt och du undviker rygg- och nacksmärtor i längden.
- Namnge dig på zoom som "Förnamn Efternamn" – detta underlättar för läraren att se vilka som är på plats.
- Om du som student inte vill visa ditt hem i bakgrunden, så är det okej att ha en bakgrundsbild/virtuell bakgrund som är neutral, utan särskilda motiv och figurer. Håll det professionellt.
- Vänta med att äta tills det är rast eller ditt möte är slut.
- Placera gärna datorns kamera/skärm i ansiktshöjd - en boktrave under går bra.

Tänk också på att kabelanslutning ger bättre uppkoppling än trådlös, samt att om flera använder uppkopplingen samtidigt kan det påverka bild- och ljudkvalitet.

Tänk även på att digital undervisning inte får spridas utan inblandades (lärare och deltagare) uttryckliga medgivande eller utanför Hälsohögskolan i Jönköping.

Tack för att du tänker på vett och etikett när du använder Zoom!