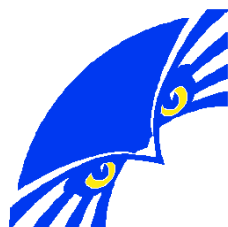


Bestämmelser och riktlinjer för utbildning på grundnivå, avancerad nivå och forskarnivå vid Högskolan i Jönköping

2009-03-01

Reviderad
2010-09-01



HÖGSKOLAN I JÖNKÖPING

Dessa bestämmelser fastställdes ursprungligen av rektor 2009-02-13 (Rektorsbeslut §445, 2009) och är reviderade av Nämnden för utbildning och forskarutbildning att gälla från och med 2010-09-01. Bestämmelserna är i huvudsak en sammanställning av följande tidigare fastställda policies, bestämmelser och riktlinjer som därmed ersätts:

- Bestämmelser för högskoleutbildning på grundnivå och avancerad nivå (Rektorsbeslut §397, 2007)
- Benämningar och lokala regler avseende generella examina (Beslut i Antagnings- och examensnämnden 28 februari 2008)
- Policy med riktlinjer för undervisning, examination och kursutvärderingar m.m. vid Högskolan i Jönköping (Stiftelsestyrelsens delegationsbeslut den 24 februari 2003, §11)
- Policy för beslut om huvudämne och huvudsakligt område i examina samt fastställande av utbildningsplaner (Stiftelsestyrelsen 23 april 2007, §31b)
- Bestämmelser för utbildning på forskarnivå (Fakultetsnämnden 22 aug 2008)

Bestämmelser i kap 1 Student vid Högskolan i Jönköping får endast revideras genom rektorsbeslut.

Inom ramen för befogenheter enligt beslutsordning och instruktioner får bestämmelser i övriga kapitel revideras av Nämnden för utbildning och forskarutbildning.

Besluten ska fattas i enlighet med bl.a.:

- Lag (1993:792) om tillstånd att utfärda vissa examina. Här framgår att utbildningen ska följa de krav som uppställs på utbildning i 1 kap. högskolelagen (1992:1434), den nationella examensordningen (Bilaga 2 till högskoleförordningen) och diskrimineringslagen (2008:567).
- Stiftelsens stadgar samt stiftelsens avtal med staten.
- Utbildnings- och forskningsstrategi 2009-2012 (Stiftelsestyrelsen 10 december 2007, §73 bilaga 2, med redaktionella ändringar från oktober 2008).

I	STUDENT VID HÖGSKOLAN I JÖNKÖPING	5
1.1	Avgifter.....	5
1.2	Vägledning, förebyggande hälsovård och försäkringar.....	5
1.3	Medlemskap i studentkår.....	5
1.4	Studentledamöter.....	5
1.5	Ansvarsförbindelser.....	5
1.6	Disciplinära åtgärder.....	5
1.7	Omprovning och överklagande.....	6
2	UTBILDNING PÅ GRUND- OCH AVANCERAD NIVÅ.....	7
2.1	Antagning.....	7
2.2	Tillgodoräknande av utbildning från andra lärosäten.....	7
2.3	Platsgaranti och studieavbrott	7
2.4	Bestämmelser vid förändringar i program och kurser.....	7
Kurser	.....	7
2.5	Kursplaner.....	7
2.6	Nivåbestämning av kurs.....	8
2.7	Progression inom och mellan utbildningsnivåerna.....	8
2.8	Kurser som ingår i kursfordringar för en examen.....	8
2.9	Betygsskalor.....	9
Utbildningsprogram	.....	9
2.10	Utbildningsplaner.....	9
2.11	Programkursers nivå i relation till examensnivån	9
2.12	Utbildningsprogram som erbjuds i samverkan mellan flera fackhögskolor eller lärosäten..	10
Riktlinjer för genomförande av utbildning	.....	10
2.13	Genomförande av kurs.....	10
2.14	Kursvärdering	10
2.15	Studiedokumentation.....	10
Riktlinjer för examination	.....	11
2.16	Genomförande av examination	11
2.17	Betyg	11
2.18	Rättelse och ändring av betygsbeslut.....	12
2.19	Byte av handledare eller examinator	12
2.20	Avbrytande av praktik på grund av grov oskicklighet hos studenten.....	12
3	EXAMINA PÅ GRUND- OCH AVANCERAD NIVÅ	13
Utfärdande av examen	.....	13
3.1	Examensfordringar.....	13
3.2	Utbildning som får ligga till grund för examen.....	13
3.3	Internationella studenter	13
3.4	Examensbevis.....	14
3.5	Övergångsregler	14
3.6	Examensbenämningar och huvudområden i generella examina.....	14
Examensbeskrivningar för generella examina	.....	18
3.7	Högskoleexamen.....	18
3.8	Kandidatexamen	20
3.9	Magisterexamen.....	22
3.10	Masterexamen.....	24

Examensbeskrivningar för yrkesexamina	26
3.11 Arbetsterapeutexamen	26
3.12 Biomedicinsk analytikerexamen	28
3.13 Högskoleingenjörsexamen.....	30
3.14 Ortopedingenjörsexamen	32
3.15 Röntgensjuksköterskeexamen	34
3.16 Sjuksköterskeexamen	36
3.17 Socionomexamen.....	38
3.18 Tandhygienistexamen	40
3.19 Civilekonomexamen	42
3.20 Specialistsjuksköterskeexamen.....	43
3.21 Lärarexamen	45
4 UTBILDNING PÅ FORSKARNIVÅ.....	48
4.1 Allmän studieplan.....	48
4.2 Fackhögskolornas ansvar och befogenheter.....	48
4.3 Behörighet.....	48
4.4 Antagning och urval.....	49
4.5 Tillgodoräknande.....	49
Genomförande av utbildning på forskarnivå	49
4.6 Individuell studieplan	49
4.7Handledning.....	50
4.8 Indragning av rätt till handledning och andra resurser	50
Examination i utbildning på forskarnivå	50
4.9 Examination av kurser i utbildningen.....	50
4.10 Riktlinjer och anvisningar för vetenskaplig avhandling (doktorsavhandling)	51
4.11 Ordning vid disputation för doktorsexamen.....	51
4.12 Riktlinjer och anvisningar för licentiatuppsats	52
4.13 Ordning vid examination av licentiatuppsats.....	52
5 EXAMINA PÅ FORSKARNIVÅ	54
Utfärdande av examen.....	54
5.1 Examensfordringar.....	54
5.2 Examensbevis.....	54
5.3 Ämnen för examina på forskarnivå vid Högskolan i Jönköping.....	54
Examensbeskrivningar	55
5.4 Licentiatexamen.....	55
5.5 Doktorsexamen.....	56
6 INRÄTTANDE OCH KVALITETSUPPFÖLJNING AV UTBILDNING SOM LEDER TILL EXAMEN	57
6.1 Kvalitetskriterier	57
6.2 Preciserade kvalitetskriterier vid Högskolan i Jönköping.....	58
6.3 Inrättande av examen på grundnivå eller avancerad nivå.....	59
6.4 Inrättande av examen på forskarnivå	60
6.5 Ändring av inrättade examina.....	60
6.6 Anhållan om utökad examensrätt	60
6.7 Uppföljning av inrättade examina	60
6.8 Fackhögskolornas inrättande och uppföljning av utbildning som leder till examen	60

I Student vid Högskolan i Jönköping

Med student vid Högskolan i Jönköping avses en person registrerad på en kurs eller ett program vid en fakhögskola. För studenter i uppdragsutbildning eller beställd utbildning kan högskolans åtagande gentemot studenten begränsas genom avtal med uppdragsgivaren eller beställaren.

I.1 Avgifter

Utbildningen vid Högskolan i Jönköping är avgiftsfri för den enskilde studenten om inte annat beslutats i särskild ordning och i enlighet med gällande författningar, stiftelsens stadgar och stiftelsens avtal med staten. Vad som här sägs hindrar inte att avgifter tas ut för uppdragsutbildning och beställd utbildning.

Fakhögskolorna har rätt att avgiftsbelägga vissa varor och tjänster till studenterna såsom utskrifter, disketter, kopiering och parkeringstillstånd. Priset skall vara självkostnadspris.

Fakhögskolorna får ta ut depositionsavgifter från studenterna för nycklar, passerkort och dylikt.

I.2 Vägledning, förebyggande hälsovård och försäkringar

Högskolan erbjuder studenten studievägledning och yrkesorientering.

Högskolan svarar för att studenten har tillgång till hälsovård, särskilt förebyggande hälsovård som främjar studentens fysiska och psykiska hälsa.

Högskolan svarar för att studenter registrerade vid någon eller några av fakhögskolorna är försäkrade under verksamhet, vistelse och studier i högskolans regi, samt under den direkta färden till och från studier och verksamhet i högskolans regi.

I.3 Medlemskap i studentkår

En student vid Högskolan i Jönköping ska tillhöra Jönköpings Studentkår. Underlåtenhet att söka inträde i studentkåren eller att erlägga kåravgift kan leda till disciplinära åtgärder.

I.4 Studentledamöter

Studentledamöter i högskolans beredande och beslutande organ utses av Jönköpings Studentkår.

Studenter som är ledamöter i organ inom högskolan och studentorganisationerna skall beredas goda möjligheter att både bedriva studier och fullgöra sina uppgifter som studentrepresentanter.

I.5 Ansvarsförbindelser

Under studietiden undertecknar studenten vissa ansvarsförbindelser. De kan handla om hur studenten använder högskolans dator-, nät- och systemresurser, eventuella sekretessförbindelser och övriga överenskommelser.

I.6 Disciplinära åtgärder

Beslut om disciplinära åtgärder och avskiljande fattas av Disciplin- och avskiljandenämnden enligt dess instruktion. Disciplinära åtgärder kan enligt denna instruktion vidtas mot en student som t.ex. fuskar vid prov, stör eller hindrar verksamheten eller inte betalar kåravgiften. De disciplinära åtgärderna är varning, tidsbegränsad avstängning från prov och tidsbegränsad avstängning.

En student kan i särskilda fall avskiljas tills vidare från utbildningen.

1.7 Omprövning och överklagande

Beslut som fattas vid Högskolan i Jönköping kan inte överklagas hos den statliga Överklagandenämnden för högskolan. Därför har Högskolan i Jönköping inrättat en lokal överklagandenämnd som består av rektor som ordförande, en lagfaren ledamot, två andra jurister, en ledamot som är anställd vid en annan högskola samt en företrädare för Studentkåren i Jönköping. Sammansättningen syftar till att säkra en korrekt och saklig behandling av nämndens ärenden och en hög grad av självständighet gentemot de instanser inom högskolan som fattar beslut som berör enskilda studenter.

Men omprövning menas att studenten skriftligt anhåller hos den som har fattat beslutet att ett beslut ska omprövas. Beslutsfattaren ska då låta utreda ärendet och ta ställning till om beslutet bör ändras. Om beslutet därvid omprövas på ett sätt som går emot studenten kan studenten överklaga beslutet hos överklagandenämnden vid högskolan.

Följande beslut kan överklagas hos Högskolans i Jönköping överklagandenämnd:

- de disciplinära åtgärderna varning, avstängning från prov och avstängning från undervisning
- indragning av resurser för doktorandutbildning
- behörighet för att bli antagen till utbildning på grundnivå (gäller även särskild lärarutbildning)
- students begäran att få utbildnings- eller examensbevis (gäller även särskild lärarutbildning och kvalificerad yrkesutbildning)
- anstånd för student att påbörja en utbildning
- undantag från behörighetsvillkoren som avser reell kompetens
- tillgodoräknande av kurs (gäller även särskild lärarutbildning)
- begäran om befrielse från ett obligatoriskt utbildningsmoment
- studieuppehåll
- beslut mot vilka anförs att de strider mot diskrimineringslagen (2008:567)

I beslutet ska anges hur begäran om omprövning respektive överklagande görs. Ytterligare regler och anvisningar för överklagande finns i instruktionen för överklagandenämnden.

2 Utbildning på grund- och avancerad nivå

All utbildning på grundnivå och avancerad nivå skall bedrivas i form av kurser. Kurser kan sammanföras till utbildningsprogram. Omfattningen av utbildningen skall anges i högskolepoäng där heltidsstudier under ett studieår om 40 veckor motsvarar 60 högskolepoäng (hp).

2.1 Antagning

Bestämmelser för behörighet, urval och antagning till utbildning på grund- och avancerad nivå finns i högskolans antagningsordning. Krav på särskilda förkunskaper och andra villkor som gäller för att bli antagen till en kurs eller ett program finns i kursplan respektive utbildningsplan.

2.2 Tillgodoräknande av utbildning från andra lärosäten

Student vid Högskolan i Jönköping som har gått igenom högskoleutbildning med godkänt resultat vid någon annan svensk eller utländsk högskola eller har inhämtat motsvarande kunskaper och färdigheter på annat sätt kan efter prövning av respektive fackhögskola få detta tillgodoräknat inom ramen för sin utbildning vid Högskolan i Jönköping.

2.3 Platsgaranti och studieavbrott

Studenter som har antagits till ett program har platsgaranti på de kurser som ingår i programmet, eller motsvarande kurser, under den tid som motsvarar normalstudietid på programmet. En förlängning av platsgarantin utöver normalstudietiden kan enbart ske genom att studenten beviljats studieuppehåll på programmet för en bestämd tid. Av beslutet ska framgå för vilken tid som uppehåll beviljats och vilken studiegång som studenten har rätt att följa med platsgaranti efter uppehållet. Studiegången kan beskrivas genom hänvisning till en utbildningsplan för en senare antagen årskurs eller genom en individuell studieplan.

2.4 Bestämmelser vid förändringar i program och kurser

Om ett program upphör eller ändras väsentligt ska fackhögskolorna fullgöra den platsgaranti som har beviljats genom antagning till programmet samt genom beslut om studieuppehåll.

Studenter som har registrerats på en kurs har rätt att examineras enligt den kursplan som gällde vid registreringen eller enligt en kursplan som väsentligen motsvarar denna. Om en kurs upphör eller ändras väsentligt erbjuds examination enligt den förutvarande kursplanen vid minst två tillfällen inom ett år efter beslutet. I samband med beslutet ska fackhögskolan informera på högskolans hemsidor om tid och plats för återstående examinationstillfällen.

Om en student har godkända delmoment i en kurs som upphört eller ändrats väsentligt, får examinator besluta om hur det tidigare kursmomentet skall tillgodoräknas vid examination enligt den nya kursplanen.

Kurser

2.5 Kursplaner

För en kurs på grundnivå eller avancerad nivå skall det finnas en av respektive fackhögskola fastställd kursplan.

I kursplanen anges

- kursens benämning,
- om kursen är på grundnivå eller avancerad nivå,
- antal högskolepoäng som kursen omfattar,
- kursens fördjupning i förhållande till examensfordringarna för kandidat-, magister- respektive masterexamen,
- kursens mål,
- det huvudsakliga innehållet i kursen,
- den kurslitteratur och de övriga läromedel som används,
- de krav på särskilda förkunskaper och andra villkor som gäller för att bli antagen till kursen,
- formerna för att bedöma studenternas prestationer,
- de betygsgrader som används,
- om kursen är uppdelad i delar, och
- om antalet tillfällen för prov eller praktik eller motsvarande är begränsat.

I kursplanen ska det också anges när kursplanen eller en ändring av den, ska börja gälla samt de övergångsbestämmelser och övriga anvisningar som behövs. Se även 2.20 Avbrytande av praktik p.g.a. grov oskicklighet hos studenten.

2.6 Nivåbestämning av kurs

Varje kurs ska nivåbestämmas så att den tillhör antingen grundnivå eller avancerad nivå.

Kurser som ingår i examensfordringarna för en examen på grundnivå ska nivåplaceras på grundnivå. Detsamma gäller kurser vars nivå, mål och förkunskapskrav motsvarar utbildning som ingår i examensfordringar på grundnivå.

En kurs får nivåplaceras på avancerad nivå under förutsättning att kursens mål svarar mot den avancerade nivån och att kursen bygger på utbildning på grundnivå om minst 90 hp.

Om kurser med likartat ämnesmässigt innehåll ges på både grundnivå och avancerad nivå ska dessa kurser ha separata kursplaner där skillnaden mellan nivåerna tydligt avspeglas i behörighetskrav och mål.

2.7 Progression inom och mellan utbildningsnivåerna

Progressionen inom grundnivån respektive den avancerade nivån, och särskilt kravet på successiv fördjupning inom huvudområdet i generella examina, ska säkerställas och framgå av kursplanerna. I kursplaner för fördjupande kurser inom en nivå ska krav ställas på särskilda förkunskaper i form av kurser inom samma nivå.

Progressionen mellan grundnivå och avancerad nivå ska säkerställas och framgå av kursplanerna. I kursplaner för kurser på avancerad nivå ska krav ställas på särskilda förkunskaper i form av utbildning på grundnivå. I normalfallet bör behörighetskraven för kurser på avancerad nivå omfatta avklarade kursfordringar på grundnivå om minst 90 hp med viss inriktning. Därutöver kan naturligtvis krav på avklarade kursfordringar inom den avancerade nivån förekomma.

2.8 Kurser som ingår i kursfordringar för en examen

Lärandemål och innehåll i de kurser som ingår i kursfordringarna för en viss examen ska utformas så att de sammantaget omfattar målen i examensbeskrivningen. Särskild omsorg bör i det sammanhanget ägnas åt behörighetskrav, mål och examinationsformer i kursplanen för det självständiga arbetet (examensarbetet).

Det självständiga arbetet ska utgöra en fördjupning i förhållande till examensfordringarna. Det är därför lämpligt att ställa behörighetskraven i denna kurs så att studenten måste genomföra sitt examensarbete mot slutet av utbildningen.

2.9 Betygsskalor

Respektive fackhögskola avgör vilken eller vilka av följande betygsskalor som används.

- godkänd och underkänd
- väl godkänd, godkänd och underkänd
- 5, 4, 3 och underkänd
- A, B, C, D, E, FX, F

Utbildningsprogram

2.10 Utbildningsplaner

För utbildningsprogram ska det finnas en av fackhögskolan fastställd utbildningsplan. För kurser inom programmet ska det finnas kursplaner.

I utbildningsplanen anges

- de kurser som utbildningsprogrammet omfattar,
- den huvudsakliga uppläggningsplanen av utbildningsprogrammet, samt
- de krav på särskilda förkunskaper och andra villkor som gäller för att bli antagen till utbildningsprogrammet.

I utbildningsplanen ska det också anges när utbildningsplanen eller en ändring av den ska börja gälla samt de övergångsbestämmelser och övriga anvisningar som behövs.

Examensbeskrivningen som återfinns i kap 3 i dessa bestämmelser bör biläggas till utbildningsplanen.

För vissa examina – främst yrkesexamina – anges i examensbeskrivningen att preciserade examensfordringar återfinns i utbildningsplanen. I dessa fall skall utbildningsplanen innehålla information om vilka kurser i programmet som sammantaget motsvarar examensfordringarna. För övrig utbildning får utbildningsplanen innehålla denna information. Sådana preciserade kursfordringar får inte innebära en skärpning av examensfordringarna i examensbeskrivningen.

2.11 Programkursers nivå i relation till examensnivån

Program som leder till examen på grundnivå får enbart innehålla kurser på avancerad nivå till den del av programmet som eventuellt överstiger 180 hp.

Program som leder till examen på avancerad nivå och som bygger på utbildning om 180 hp på grundnivå ska innehålla kurser på avancerad nivå till minst 75% av programmets omfattning.

Program som bygger på utbildning på gymnasienivå (dvs. program som vänder sig till nybörjare vid högskolan) och som leder till examen på avancerad nivå ska innehålla minst 180 hp på grundnivå. Programmet ska innehålla kurser på avancerad nivå till minst 75% av den del av programmet som överstiger 180 hp.

2.12 Utbildningsprogram som erbjuds i samverkan mellan flera fackhögskolor eller lärosäten

Om kurser som ges vid mer än en fackhögskola ingår i ett program fastställs utbildningsplanen av den fackhögskola som ansvarar för det självständiga arbetet (examensarbetet). Den fackhögskola som ansvarar för det självständiga arbetet utfärdar även examensbevis.

Antagning till ett program innebär att studenterna utlovas platsgaranti på programmets kurser eller motsvarande utbildning inom ramen för examensfordringar och angiven studietakt. Innan en utbildning som erbjuds i samverkan annonseras bör därför berörda fackhögskolor och lärosäten avtala om platsgaranti för programmets studenter. Detta gäller även då en utbildning genomförs i samverkan mellan flera universitet och högskolor.

Riktlinjer för genomförande av utbildning

Målet för undervisning, examination och kursutvärdering vid Högskolan i Jönköping är att erbjuda studenterna bästa möjliga utbildning. Studenternas och lärarnas engagemang i lärandet är en förutsättning för att nå det målet. Engagemanget tillsammans med klar och tydlig information om undervisning, examination och kursutvärderingar bidrar till att säkra kvaliteten i utbildningen. En god kontakt mellan studenter, lärare och övrig personal vid de olika fackhögskolorna är av största betydelse för att undervisning och kvalitetsarbete skall fungera.

2.13 Genomförande av kurs

Kursansvarig lärare ansvarar för att en kurs eller delkurs planeras och genomförs.

Fastställd kursplan med litteraturlista skall finnas tillgänglig senast en månad före kursstart. Av kursplan framgår bl.a. formerna för att bedöma studenternas prestationer.

Ett preliminärt schema bör finnas tillgängligt senast en månad före kursstart.

En kursplanering med tidplan för samtliga moment som utgör grund för betyg skall meddelas studenterna senast i samband med kursstart. Uppställda villkor för godkännande av inlämningsuppgifter (laborationsrapporter, projekt- och uppsatsarbeten), muntliga presentationer och övriga betygsgrundande moment skall följas.

2.14 Kursvärdering

Vid kursstarten lämnas information om tidigare kursvärderingar och de ställningstaganden som gjorts.

Uppföljning av undervisningen sker löpande under kursen. Möjliga förbättringar ska genomföras under kursens gång.

Kursvärdering inklusive uppföljning av tentamen och tentamensformer sker vid kursens slut. Värderingens resultat ska kommenteras av kursansvarig och examinator samt om möjligt av en student och ska redovisas och åtgärdas i den ordning som varje fackhögskola bestämmer.

2.15 Studiedokumentation

Enligt det långsiktiga ramavtalet med staten ska Högskolan i Jönköping lämna underlag för statistik, i allt väsentligt enligt samma principer som gäller för universitet och högskolor med statlig huvudman. Sådana krav finns bl.a. preciserade i högskolans årliga avtal med staten om forsknings- och utbildningsuppdrag. Detta innebär att högskolan dokumenterar uppgifter om den som ansöker, antas och bedriver studier vid högskolan. En student vid Högskolan i Jönköping har rätt att få ett registerutdrag över alla samlade uppgifter som rör studenten.

Inrapportering av studieresultat till studiedokumentationssystemet skall ske senast sju arbetsdagar efter det att resultatet fastställts.

Kurs- och examensbevis utfärdas av studerandeenheten, Högskoleservice, på uppdrag av fackhögskolorna.

Kursbevis utfärdas på begäran av student efter avslutad kurs och inom 60 dagar.

Examensbevis utfärdas på begäran av student efter avslutad utbildning och inom 60 dagar.

Riktlinjer för examination

2.16 Genomförande av examination

Studenterna erbjuds normalt tre examinationstillfällen per kurs och läsår. Information om avvikelser bör delges studenterna redan vid kursstart av kursansvarig lärare.

Med examinerande moment menas samtliga moment som utgör grund för betyg i kursen. Som examinerande moment kan exempelvis förekomma skriftliga, muntliga och praktiska prov, skriftliga inlämningsuppgifter och muntliga redovisningar.

Fackhögskolan ska arkivera examinationsuppgifterna för samtliga examinerande moment som ingår i kursen. Här ingår skriftliga prov samt övriga dokument där examinationsuppgifter såsom betygsgrundande inlämningsuppgifter framställs till studenterna.

De villkor som gäller för examinationen och vilka hjälpmedel som är tillgängliga skall meddelas studenterna i god tid före examinationen. Dessa uppgifter skall även framgå av försätsbladet till provet, eller motsvarande.

En student som inte har blivit godkänd på ett eller flera examinerande moment har rätt att åter examineras på dessa moment först i samband med nästa examinationstillfälle på momentet. Detsamma gäller om studenten inte lämnat in skriftliga, betygsgrundande uppgifter i tid eller varit frånvarande utan att anmäla giltigt förfall vid sådana examinerade moment som kräver närvaro.

Resultat av examinationen ska, om inte särskilda skäl finns, meddelas studenterna senast 15 arbetsdagar efter examinationstillfället, dock senast 14 dagar före nästa examinationstillfälle på kursen. Återkoppling på examinerande moment – individuellt eller gruppvis – skall ske senast 14 dagar före nästa ordinarie examinationstillfälle på kursen.

Vid val och utformning av examinerande moment skall likabehandlingsaspekter beaktas, i enlighet med Diskrimineringslagen (2008:567).

Examinator och student får komma överens om avvikelser av ovanstående.

2.17 Betyg

Betyg på kurs skall bestämmas av en av fackhögskolan särskilt utsedd examinator. För en kurs med många studenter får studenterna indelas i grupper och en examinator per grupp utses. Betyg bestäms enbart av examinator även i de fall en annan lärare är kursansvarig. Detsamma gäller då en annan lärare bedömer en examinationsuppgift på examinatorns uppdrag och ansvar.

Uppsatsexaminator och handledare i det självständiga arbete (examensarbete) som krävs för examen skall vara olika personer om inte särskilda skäl finns.

För kurser som är fördjupande relativt examensfordringarna för en examen (dvs. för kurser på samma fördjupningsnivå som examensarbetet) ska examinator ha kompetens enligt Tabell 1 i kap 6.2, om inte särskilda skäl finns.

2.18 Rättelse och ändring av betygsbeslut

Betygsbeslut

Ett betygsbeslut som innehåller en uppenbar oriktighet till följd av skrivfel, räknefel eller liknande förbiseende av examinator, lärare eller handläggare, får rättas av examinator. Innan rättelse sker skall examinator ge studenten tillfälle att yttra sig.

Om högskolans Disciplin- och avskiljandenämnd fattar ett fällande beslut om vilseledande vid examination får examinator ompröva motsvarande betygsbeslut med hänvisning till vilseledandet och ändra resultatet till underkänt.

Finner en examinator att ett beslut om betyg är uppenbart oriktigt på grund av nya omständigheter eller av någon annan anledning än vad som framgår ovan, skall han eller hon ändra beslutet, om det kan ske snabbt och enkelt och om det inte innebär att betyget sänks.

Examinator skall meddela studenten om betyget rättats eller ändrats. Meddelandet skall vara skriftligt om studenten begär det.

Inrapportering av korrekt betygsbeslut

Inrapportering till databasen LADOK ska följa det beslutsdokument som examinator undertecknar. Felaktig inrapportering i LADOK ska meddelas studenten av administratören och därefter korrigeras. Examinators beslut ska bifogas meddelandet.

2.19 Byte av handledare eller examinator

Om student så begär och om särskilda skäl finns, ska om möjligt byte av handledare för projekt- eller examensarbete ske. Beslut fattas av kursansvarig, eller om denne handleder, av den som VD utser.

Efter att ha blivit underkänd vid examination på samma moment tre gånger har student rätt att på begäran få därpå följande examination bedömd och betygsatt av ny examinator. Denne utses av VD om inte annat bestämts av fackhögskolans bolagsstyrelse.

2.20 Avbrytande av praktik på grund av grov oskicklighet hos studenten.

En fackhögskola får avbryta en students medverkan i praktik eller klinisk verksamhet under pågående kurs i de undantagsfall som en student i praktik visat grov oskicklighet när han eller hon tillämpat sina färdigheter på människor. Detsamma gäller om grov oskicklighet visats under moment i utbildningen som förbereder för praktik eller klinisk verksamhet.

Ett beslut om avbrytande av praktik ska fattas skriftligt av VD efter förslag från examinator eller kursansvarig lärare. De förutsättningar som krävs för beslutet ska framgå av kursplanen. En förutsättning är att det bedöms föreligga en påtaglig risk att studenten kan komma att skada annan person.

En student vars praktik har avbrutits p.g.a. grov oskicklighet får inte delta i kursen på nytt innan fackhögskolan har kontrollerat och godkänt att studenten har de kunskaper och färdigheter som behövs. Eventuella begränsningar i antalet tillfällen, per år och totalt, som en student får genomgå kontroller ska anges i kursplanen.

Snarast möjligt efter beslutet ska fackhögskolan fastställa en individuell plan för studenten där det framgår vilka kunskaps- och färdighetsbrister som finns, vilket stöd studenten kan räkna med från fackhögskolan, hur kontrollen ska gå till, när den första kontrollen ska äga rum och när eventuella nya kontroller får äga rum.

3 Examina på grund- och avancerad nivå

Föreliggande regler gäller för examina där den utbildning som examen omfattar till någon del har slutförts efter 2007-07-01. För övrig utbildning gäller äldre bestämmelser; se övergångsregler nedan.

Utfärdande av examen

3.1 Examensfordringar

Varje examen vid Högskolan i Jönköping ska enligt lagen (1993:792) om tillstånd att utfärda vissa examina omfatta de krav som ställs på denna examen vid de universitet och högskolor som omfattas av högskolelagen. Dessa krav fastställs av regeringen och återfinns i Högskoleförordningen (1993:100) Bilaga 2, Examensordning.

I examensbeskrivningarna nedan är de nationella kraven återgivna i sin helhet tillsammans med de preciserade examensfordringar som gäller vid Högskolan i Jönköping.

En student som uppfyller fordringarna för en examen samt de övriga villkor som anges i dessa bestämmelser skall på begäran få examensbevis av högskolan. Med student menas i detta sammanhang en person som har varit registrerad vid Högskolan i Jönköping och därvid med godkänt resultat har fullgjort minst en kurs om minst 7,5 högskolepoäng (hp) inom ramen för examensfordringarna.

3.2 Utbildning som får ligga till grund för examen

Endast hela, avslutade kurser får ingå i examen. En delkurs som fullgjorts med godkänt resultat inom ramen för en fristående kurs får emellertid inräknas i examen för berörda programstudenter under förutsättning att delkursen motsvarar en hel kurs inom programmet.

Överlappande kurser (dvs. kurser med olika benämningar vars innehåll och lärandemål till icke obetydlig del representerar samma kunskaper eller färdigheter) får inte samtidigt ligga till grund för examen.

Utbildning som har legat till grund för en behörighetsgivande examen på grundnivå, eller motsvarande utbildning, får inte ingå i magister- eller masterexamen.

3.3 Internationella studenter

För tillgodoräknande av utländsk utbildning i examen vid Högskolan i Jönköping krävs att utbildningens nivå, mål och innehåll är dokumenterad eller på annat sätt känd och, i kombination med utbildningen vid Högskolan i Jönköping, uppfyller de nationella examensmålen för den aktuella examen.

Vid utfärdande av examen på grundnivå för internationella studenter krävs att minst 30 hp i huvudområdet, inklusive det självständiga arbetet (examensarbetet), skall ha fullgjorts vid Högskolan i Jönköping med godkänt resultat.

För utfärdande av examen på avancerad nivå för samma grupp krävs normalt att minst 60 hp, inklusive det självständiga arbetet (examensarbetet), har fullgjorts vid Högskolan i Jönköping med godkänt resultat.

Utfärdande av examina för internationella studenter från lärosäten som fackhögskolorna har särskilda avtal med avseende på dubbla examina, följer de riktlinjer som överenskommit i avtalet.

3.4 Examensbevis

Examensbevis utfärdas av VD för respektive fackhögskola.

Om examensbeviset avser utbildning vid mer än en fackhögskola inom Högskolan i Jönköping utfärdas beviset vid den fackhögskola som ansvarar för det självständiga arbetet (examensarbetet).

Om examensbeviset avser utbildning vid mer än ett lärosäte, utfärdas beviset vid det lärosäte där studenten senast godkänts i prov eller har slutfört sin utbildning, om inte de berörda lärosätena i det enskilda fallet kommit överens om annat.

Examensbevis som utfärdas vid Högskolan i Jönköping är tvåspråkiga. De språk som används är svenska och engelska, även bilagan till examensbeviset utfärdas på dessa språk. I den mån internationella studenter får tillgodoräkna kurser i en kandidatexamen vid HJ från tidigare studier, t.ex. vid avtal avseende dubbla examina, kan kursnamnen anges på originalspråket och på engelska.

I bilagan till examensbeviset skall anges utbildningens omfattning, godkända kurser, poängtal, betyg, datum för betyg och benämningen på examensarbetet avseende de generella examina samt i förekommande fall tidigare utbildning eller verksamhet som tillgodoräknats som del av examen. Huvudområdet i examen skall alltid anges. I bilagan kan även anges att utbildningen är genomförd på ett specifikt program eller har en speciell inriktning.

Betyg enligt ECTS-skalan anges om fackhögskolan fattat beslut om detta. Besluten meddelas Studerandeenheten vid Högskoleservice.

3.5 Övergångsregler

De äldre bestämmelserna skall tillämpas i fråga om examina som utfärdas efter utgången av juni 2007, om den utbildning som examensbeviset omfattar i sin helhet har slutförts dessförinnan. I examensbeviset skall examens omfattning anges i poäng enligt de äldre bestämmelserna.

Den som före den 1 juli 2007 har påbörjat en utbildning till en examen enligt de äldre bestämmelserna har rätt att slutföra sin utbildning för att få en examen enligt de äldre bestämmelserna, dock längst till och med utgången av juni 2015. I examensbeviset skall examens omfattning anges i poäng enligt de äldre bestämmelserna samt motsvarande omfattning i högskolepoäng enligt de nya bestämmelserna.

Bestämmelsen om att det i examensbeviset skall anges på vilken nivå en examen avläggs skall inte tillämpas i fråga om examina som utfärdas enligt äldre bestämmelser.

Om det för en examen på avancerad nivå som utfärdas enligt de nya bestämmelserna ställs krav på tidigare utbildning eller examen på grundnivå, skall även den som har motsvarande utbildning eller examen från grundläggande högskoleutbildning kunna uppfylla kraven för examen.

3.6 Examensbenämningar och huvudområden i generella examina

Kandidatexamen, magisterexamen och masterexamen utfärdas endast med huvudområden och benämningar enligt nedanstående tabell. Följande exempel visar hur examensbenämningarna i tabellen ska skrivas ut:

1. Filosofie kandidatexamen arbetsterapi – *Bachelor of Science Occupational Therapy*
2. Filosofie magisterexamen arbetsterapi – *Master of Science (60 credits) Occupational Therapy*
3. Filosofie masterexamen arbetsterapi – *Master of Science (120 credits) Occupational Therapy*

Examensbenämning	Huvudområde	Kandidat <i>Bachelor</i>	Magister <i>Master (60 credits)</i>	Master <i>Master (120 credits)</i>
Kandidatexamen <i>Bachelor of</i>	affärsjuridik <i>Commercial and Tax Law</i>	X		
Masterexamen <i>Master (120 credits) of</i>	affärsjuridik <i>Laws with a Major in Commercial and Tax Law</i>			X
Filosofie ...examen <i>... of Science (...)</i>	arbetsterapi <i>Occupational Therapy</i>	X	X	X
Filosofie kandidatexamen <i>Bachelor of Science</i>	biomedicinsk laboratorievetskap <i>Biomedical Laboratory Science</i>	X		
Filosofie kandidatexamen <i>Bachelor of Science</i>	biologi <i>Biology</i>	X		
Teknologi ...examen <i>... of Science (...)</i>	byggnadsteknik <i>Civil Engineering</i>	X	X ¹	
Teknologi ...examen <i>... of Science (...)</i>	datateknik <i>Computer Engineering</i>	X	X ²	
Teknologi ...examen <i>... of Science (...)</i>	elektroteknik <i>Electrical Engineering</i>	X		X
Filosofie ...examen <i>... of Arts (...)</i>	engelska <i>English</i>	X	X	
Filosofie kandidatexamen <i>Bachelor of Science</i>	fysik <i>Physics</i>	X		
Filosofie ...examen <i>... of Science (...)</i>	företagsekonomi <i>Business Administration</i>	X	X	X
Ekonomie ...examen <i>... of Science (...)</i> in Business and Economics	företagsekonomi <i>Business Administration</i>	X	X	X
Magisterexamen <i>Master (60 credits)</i>	företagsekonomi <i>Business Administration</i>		X	
Filosofie ...examen <i>... of Science (...)</i>	gerontologi <i>Gerontology</i>	X	X	X
Kandidatexamen <i>Bachelor of Science</i>	globala studier <i>Global Studies</i>	X		
Filosofie ...examen i <i>... of Science (...)</i>	handelsrätt <i>Commercial Law</i>	X	X	X
Filosofie kandidatexamen <i>Bachelor of Science</i>	handikappvetenskap ³ <i>Disability Studies</i>	X		
Filosofie ...examen <i>... of Arts (...)</i>	historia <i>History</i>	X	X	

¹ gäller studenter registrerade senast ht 07

² gäller studenter registrerade senast ht 07

³ gäller studenter registrerade senast 96/97

Examensbenämning	Huvudområde	Kandidat <i>Bachelor</i>	Magister <i>Magister (60 credits)</i>	Master <i>Master (120 credits)</i>
Teknologie ...examen <i>... of Science (...)</i>	industriell organisation och ekonomi <i>Industrial Engineering and Management</i>	x	x ⁴	
Filosofie ...examen <i>... of Science (...)</i>	informatik <i>Informatics</i>	x		x
Masterexamen <i>Master of Science (120 credits)</i>	informatik <i>Informatics</i>			x
Filosofie masterexamen <i>Master of Social Science (120 credits)</i>	internationell kommunikation <i>International Communication</i>			x
Filosofie kandidatexamen <i>Bachelor of Science</i>	kemi <i>Chemistry</i>	x		
Teknologie kandidatexamen <i>Bachelor of Science</i>	kemiteknik <i>Chemical Engineering</i>	x		
Filosofie kandidatexamen <i>Bachelor of Arts</i>	litteraturvetenskap <i>Comparative Literature</i>	x		
Filosofie ...examen <i>... of Science (...)</i>	lärande <i>Learning</i>	x	x	x
Filosofie ...examen <i>... of Science (...)</i>	kvalitetsförbättring och ledarskap inom hälsa och välfärd <i>Quality Improvement and Leadership within Health and Welfare</i>		x	x
Teknologie ...examen <i>... of Science (...)</i>	maskinteknik <i>Mechanical Engineering</i>	x	x ⁵	
Filosofie ...examen <i>... of Social Science (...)</i>	medie- och kommunikationsvetenskap <i>Media and Communications Science</i>	x	x	
Filosofie ...examen <i>... of Science (...)</i>	nationalekonomi <i>Economics</i>	x	x	x
Ekonomie ...examen <i>... of Science (...) in Business and Economics</i>	nationalekonomi <i>Economics</i>	x	x	x
Politics ...examen <i>... of Political Sciences (...)</i>	nationalekonomi <i>Economics</i>	x	x	x
Filosofie ...examen <i>... of Science (...)</i>	omvårdnad <i>Nursing</i>	x	x	x
Filosofie ...examen <i>... of Science (...)</i>	oral hälsovetenskap <i>Oral Health Science</i>	x	x	x
Filosofie ...examen <i>... of Science (...)</i>	ortopedteknik <i>Prosthetics and Orthotics</i>	x	x	
Filosofie ...examen <i>... of Science (...)</i>	pedagogik <i>Education</i>	x	x	
Teknologie masterexamen <i>Master of Science (120 credits)</i>	produktionssystem <i>Production Systems</i>			x

⁴ gäller studenter registrerade senast ht 06

⁵ gäller studenter registrerade senast ht 09

Examensbenämning	Huvudområde	Kandidat <i>Bachelor</i>	Magister <i>Master (60 credits)</i>	Master <i>Master (120 credits)</i>
Teknologie masterexamen <i>Master of Science (120 credits)</i>	produktutveckling <i>Product Development</i>			X
Filosofie ...examen <i>... of Science (...)</i>	psykologi <i>Psychology</i>	X	X	
Kandidatexamen <i>Bachelor of Science</i>	radiografi <i>Radiography</i>	X		
Filosofie kandidatexamen <i>Bachelor of Arts</i>	religionsvetenskap <i>Religious Studies</i>	X		
Filosofie ...examen <i>... of Science (...)</i>	samhällskunskap <i>Civics</i>	X	X	
Filosofie ...examen <i>... of Science (...)</i>	socialt arbete <i>Social Work</i>	X	X	X
Filosofie ...examen <i>... of Science (...)</i>	statistik <i>Statistics</i>	X	X	
Filosofie ...examen <i>... of Science (...)</i>	statsvetenskap ⁶ <i>Political Science</i>	X	X	
Politics kandidatexamen <i>Bachelor of Political Sciences</i>	statsvetenskap ⁶ <i>Political Science</i>	X		
Kandidatexamen med inriktning mot datanätteknik <i>Bachelor with specialisation in Computer Networking Technology</i>	teknikens tillämpning <i>Application of Technology</i>	X		
Kandidatexamen med inriktning mot digital visualisering <i>Bachelor with specialisation in Digital Visualisation</i>	teknikens tillämpning <i>Application of Technology</i>	X		
Kandidatexamen med inriktning mot grafisk design och webbutveckling <i>Bachelor with specialisation in Graphic Design and Web Development</i>	teknikens tillämpning <i>Application of Technology</i>	X		
Kandidatexamen med inriktning mot interaktiv visualisering och mediedesign ⁷ <i>Bachelor with specialisation in Interactive Visualisation and Media Design</i>	teknikens tillämpning <i>Application of Technology</i>	X		
Kandidatexamen med inriktning mot ljusdesign <i>Bachelor with specialisation in Lighting Design</i>	teknikens tillämpning <i>Application of Technology</i>	X		
Kandidatexamen med inriktning mot produktionsledning <i>Bachelor with specialisation in Production Management</i>	teknikens tillämpning <i>Application of Technology</i>	X		
Kandidatexamen med inriktning mot produktutveckling och möbeldesign <i>Bachelor with specialisation in Product Development with Furniture Design</i>	teknikens tillämpning <i>Application of Technology</i>	X		
Kandidatexamen med inriktning mot 3D-teknik <i>Bachelor with specialisation in 3D-Technology</i>	teknikens tillämpning <i>Application of Technology</i>	X		

⁶ gäller studenter registrerade senast ht 08

⁷ gäller studenter registrerade senast ht 08

Examensbeskrivningar för generella examina

3.7 Högskoleexamen

Omfattning och nivå

Högskoleexamen avläggs på grundnivå och uppnås efter att studenten fullgjort kursfordringar om 120 hp med viss inriktning.

Nationella mål

Kunskap och förståelse

För högskoleexamen skall studenten

- visa kunskap och förståelse inom det huvudsakliga området (huvudområdet) för utbildningen, inbegripet kännedom om områdets vetenskapliga grund och kunskap om några tillämpliga metoder inom området.

Färdighet och förmåga

För högskoleexamen skall studenten

- visa förmåga att söka, samla och kritiskt tolka relevant information för att formulera svar på väldefinierade frågeställningar inom huvudområdet för utbildningen,
- visa förmåga att redogöra för och diskutera sitt kunnande med olika grupper, och
- visa sådan färdighet som fordras för att självständigt arbeta med vissa uppgifter inom det område som utbildningen avser.

Värderingsförmåga och förhållningsätt

För högskoleexamen skall studenten

- visa kunskap om och ha förutsättningar för att hantera etiska frågeställningar inom huvudområdet för utbildningen.

Självständigt arbete (examensarbete)

För högskoleexamen skall studenten inom ramen för kursfordringarna ha fullgjort ett självständigt arbete (examensarbete) inom huvudområdet för utbildningen.

Preciserade examensfordringar vid Högskolan i Jönköping

Högskoleexamen med inriktning mot ... (Higher Education Diploma with Specialisation in ...)

Högskoleexamen utfärdas med följande inriktningar där kursfordringarna för examen specificeras närmare i motsvarande utbildningsplan.

- Datanätteknik (Computer Networking Technology)
- Digital visualisering (Digital Visualisation)
- Globala studier (Global Studies)
- Grafisk design och webbutveckling (Graphic Design and Web Technology)
- Interaktiv visualisering och mediedesign (Interactive Visualisation and Media Design)
- Internationella relationer (International Relations)
- Ljusdesign (Lighting Design)

- Produktionsledning (Production Management)
- Produktutveckling med möbeldesign (Product Development with Furniture Design)
- 3D-teknik (3D-Technology)

3.8 Kandidatexamen

Omfattning

Kandidatexamen avläggs på grundnivå och uppnås efter att studenten fullgjort kursfordringar om 180 hp med viss inriktning, varav minst 90 hp med successiv fördjupning inom det huvudsakliga området (huvudområdet) för utbildningen.

Nationella mål

Kunskap och förståelse

För kandidatexamen skall studenten

- visa kunskap och förståelse inom huvudområdet för utbildningen, inbegripet kunskap om områdets vetenskapliga grund, kunskap om tillämpliga metoder inom området, fördjupning inom någon del av området samt orientering om aktuella forskningsfrågor.

Färdighet och förmåga

För kandidatexamen skall studenten

- visa förmåga att söka, samla, värdera och kritiskt tolka relevant information i en problemställning samt att kritiskt diskutera företeelser, frågeställningar och situationer,
- visa förmåga att självständigt identifiera, formulera och lösa problem samt att genomföra uppgifter inom givna tidsramar,
- visa förmåga att muntligt och skriftligt redogöra för och diskutera information, problem och lösningar i dialog med olika grupper, och
- visa sådan färdighet som fordras för att självständigt arbeta inom det område som utbildningen avser.

Värderingsförmåga och förhållningssätt

För kandidatexamen skall studenten

- visa förmåga att inom huvudområdet för utbildningen göra bedömningar med hänsyn till relevanta vetenskapliga, samhälleliga och etiska aspekter,
- visa insikt om kunskapens roll i samhället och om människors ansvar för hur den används, och
- visa förmåga att identifiera sitt behov av ytterligare kunskap och att utveckla sin kompetens.

Självständigt arbete (examensarbete)

För kandidatexamen skall studenten inom ramen för kursfordringarna ha fullgjort ett självständigt arbete (examensarbete) om minst 15 hp inom huvudområdet för utbildningen.

Preciserade examensfordringar vid Högskolan i Jönköping

Kandidatexamen utfärdas med huvudområden och benämningar enligt tabell i kap 3.6. Vilka kurser som ska ingå i huvudområdet beslutas av fackhögskolorna.

Nedan anges de kandidatexamina där ytterligare preciserade kursfordringar har fastställts.

Kandidatexamen affärsjuridik (Bachelor of Commercial and Tax Law)

Huvudområdet i examen är affärsjuridik. Fullgjorda kursfordringar ska innefatta minst 150 hp inom affärsjuridik och minst 30 hp i företagsekonomi.

Ekonomie kandidatexamen (Bachelor of Science in Business and Economics)

Huvudområdet i examen är företagsekonomi eller nationalekonomi. Fullgjorda kursfordringar ska innefatta kraven för huvudområdet företagsekonomi samt minst 30 hp i nationalekonomi, eller kraven för huvudområdet nationalekonomi samt 30 hp i företagsekonomi.

Politics kandidatexamen (Bachelor of Political Sciences)

Huvudområdet i examen är nationalekonomi eller statsvetenskap. Fullgjorda kursfordringar ska innefatta kraven för huvudområdet nationalekonomi samt minst 30 hp i statsvetenskap, eller kraven för huvudområdet statsvetenskap samt minst 30 hp i nationalekonomi.

Teknologie kandidatexamen (Bachelor of Science)

Huvudområdet i examen ska tillhöra det tekniska utbildningsområdet. Fullgjorda kursfordringar ska innefatta minst 15 hp i matematik.

Kandidatexamen med huvudområdet teknikens tillämpning

Examina med huvudområdet teknikens tillämpning utfärdas enbart med de i tabell i kap 3.6 specificerade inriktningarna till studenter som efter högskoleexamen följt motsvarande påbyggnadsprogram. Preciserade kursfordringar för examen med viss inriktning framgår av utbildningsplanen.

3.9 Magisterexamen

Omfattning

Magisterexamen avläggs på avancerad nivå och uppnås efter att studenten fullgjort kursfordringar om 60 hp med viss inriktning, varav minst 30 hp med fördjupning inom det huvudsakliga området (huvudområdet) för utbildningen. Därtill ställs krav på avlagd kandidatexamen, konstnärlig kandidatexamen, yrkesexamen om minst 180 hp eller motsvarande utländsk examen.

Undantag från kravet på en tidigare examen får göras för en student som antagits till utbildningen utan att ha haft grundläggande behörighet i form av en examen. Detta gäller dock inte om det vid antagningen gjorts undantag på grund av att examensbevis inte hunnit utfärdas.

Nationella mål

Kunskap och förståelse

För magisterexamen skall studenten

- visa kunskap och förståelse inom huvudområdet för utbildningen, inbegripet såväl överblick över området som fördjupade kunskaper inom vissa delar av området samt insikt i aktuellt forsknings- och utvecklingsarbete, och
- visa fördjupad metodkunskap inom huvudområdet för utbildningen.

Färdighet och förmåga

För magisterexamen skall studenten

- visa förmåga att integrera kunskap och att analysera, bedöma och hantera komplexa företeelser, frågeställningar och situationer även med begränsad information,
- visa förmåga att självständigt identifiera och formulera frågeställningar samt att planera och med adekvata metoder genomföra kvalificerade uppgifter inom givna tidsramar,
- visa förmåga att muntligt och skriftligt klart redogöra för och diskutera sina slutsatser och den kunskap och de argument som ligger till grund för dessa i dialog med olika grupper, och
- visa sådan färdighet som fordras för att delta i forsknings- och utvecklingsarbete eller för att arbeta i annan kvalificerad verksamhet.

Värderingsförmåga och förhållningssätt

För magisterexamen skall studenten

- visa förmåga att inom huvudområdet för utbildningen göra bedömningar med hänsyn till relevanta vetenskapliga, samhällliga och etiska aspekter samt visa medvetenhet om etiska aspekter på forsknings- och utvecklingsarbete,
- visa insikt om vetenskapens möjligheter och begränsningar, dess roll i samhället och människors ansvar för hur den används och
- visa förmåga att identifiera sitt behov av ytterligare kunskap och att ta ansvar för sin kunskapsutveckling.

Självständigt arbete (examensarbete)

För magisterexamen skall studenten inom ramen för kursfordringarna ha fullgjort ett självständigt arbete (examensarbete) om minst 15 hp inom huvudområdet för utbildningen.

Preciserade examensfordringar vid Högskolan i Jönköping

Magisterexamen utfärdas med huvudområden och benämningar enligt tabell i kap 3.6. Vilka kurser som ska ingå i huvudområdet beslutas av fackhögskolorna.

Av fullgjorda kursfordringar för magisterexamen får högst 15 hp ligga på grundnivå. Kurser som ingår i avlagd examen på grundnivå får högst tillgodoräknas för magisterexamen till den del som går utöver 180 hp.

Nedan anges de magisterexamina där ytterligare preciserade kursfordringar har fastställts.

Ekonomie magisterexamen (Master of Science (60 credits) in Business and Economics)

Huvudområdet i examen är företagsekonomi eller nationalekonomi. För ekonomie magisterexamen krävs avlagd ekonomie kandidatexamen med samma huvudområde eller motsvarande examen.

Magisterexamen företagsekonomi (Master (60 credits) of Business Administration)

För magisterexamen i företagsekonomi krävs minst 30 hp med fördjupning inom huvudområdet företagsekonomi. Därtill ställs krav på yrkeserfarenhet om minst två års heltidsarbete på ledande befattning eller i specialistfunktion inom ekonomiområdet, eller motsvarande.

Politics magisterexamen (Master (60 credits) of Political Sciences)

Huvudområdet i examen är nationalekonomi. För politics magisterexamen krävs avlagd politics kandidatexamen med samma huvudområde eller motsvarande examen.

Teknologie magisterexamen (Master of Science (60 credits))

Huvudområdet i examen ska tillhöra det tekniska utbildningsområdet. Fullgjorda kursfordringar ska innefatta minst 22,5 hp matematik inklusive kravet för teknologie kandidat.

3.10 Masterexamen

Omfattning

Masterexamen avläggs på avancerad nivå och uppnås efter att studenten fullgjort kursfordringar om 120 hp med viss inriktning, varav minst 60 hp med fördjupning inom det huvudsakliga området (huvudområdet) för utbildningen. Därtill ställs krav på avlagd kandidatexamen, konstnärlig kandidatexamen, yrkesexamen om minst 180 hp eller motsvarande utländsk examen.

Undantag från kravet på en tidigare examen får göras för en student som antagits till utbildningen utan att ha haft grundläggande behörighet i form av en examen. Detta gäller dock inte om det vid antagningen gjorts undantag på grund av att examensbevis inte hunnit utfärdas.

Nationella mål

Kunskap och förståelse

För masterexamen skall studenten

- visa kunskap och förståelse inom huvudområdet för utbildningen, inbegripet såväl brett kunnande inom området som väsentligt fördjupade kunskaper inom vissa delar av området samt fördjupad insikt i aktuellt forsknings- och utvecklingsarbete och
- visa fördjupad metodkunskap inom huvudområdet för utbildningen.

Färdighet och förmåga

För masterexamen skall studenten

- visa förmåga att kritiskt och systematiskt integrera kunskap och att analysera, bedöma och hantera komplexa företeelser, frågeställningar och situationer även med begränsad information,
- visa förmåga att kritiskt, självständigt och kreativt identifiera och formulera frågeställningar, att planera och med adekvata metoder genomföra kvalificerade uppgifter inom givna tidsramar och därigenom bidra till kunskapsutvecklingen samt att utvärdera detta arbete,
- visa förmåga att i såväl nationella som internationella sammanhang muntligt och skriftligt klart redogöra för och diskutera sina slutsatser och den kunskap och de argument som ligger till grund för dessa i dialog med olika grupper och
- visa sådan färdighet som fordras för att delta i forsknings- och utvecklingsarbete eller för att självständigt arbeta i annan kvalificerad verksamhet.

Värderingsförmåga och förhållningsätt

För masterexamen skall studenten

- visa förmåga att inom huvudområdet för utbildningen göra bedömningar med hänsyn till relevanta vetenskapliga, samhälleliga och etiska aspekter samt visa medvetenhet om etiska aspekter på forsknings- och utvecklingsarbete,
- visa insikt om vetenskapens möjligheter och begränsningar, dess roll i samhället och människors ansvar för hur den används och
- visa förmåga att identifiera sitt behov av ytterligare kunskap och att ta ansvar för sin kunskapsutveckling.

Självständigt arbete (examensarbete)

För masterexamen skall studenten inom ramen för kursfordringarna ha fullgjort ett självständigt arbete (examensarbete) om minst 30 hp inom huvudområdet för utbildningen. Det självständiga arbetet får omfatta mindre än 30 hp, dock minst 15 hp, om studenten redan har fullgjort ett självständigt arbete på avancerad nivå om minst 15 hp inom huvudområdet för utbildningen eller motsvarande från utländsk utbildning.

Preciserade examensfordringar vid Högskolan i Jönköping

Masterexamen utfärdas med huvudområden och benämningar enligt tabell i kap 3.6. Vilka kurser som ska ingå i huvudområdet beslutas av fackhögskolorna.

Av fullgjorda kursfordringar för masterexamen får högst 30 hp ligga på grundnivå. Kurser som ingår i avlagd examen på grundnivå får högst tillgodoräknas för masterexamen till den del som går utöver 180 hp.

Nedan anges de masterexamina där ytterligare preciserade kursfordringar har fastställts.

Ekonomie masterexamen (Master of Science (120 credits) in Business and Economics)

Huvudområdet i examen är företagsekonomi eller nationalekonomi. För ekonomie masterexamen krävs avlagd ekonomie kandidatexamen med samma huvudområde eller motsvarande examen.

Masterexamen affärsjuridik (Master (120 credits) of Laws with a Major in Commercial and Tax Law)

Fullgjorda kursfordringar ska innefatta minst 90 hp i affärsjuridik.

Politics masterexamen (Master (120 credits) of Political Sciences)

Huvudområdet i examen är nationalekonomi. För politics masterexamen krävs avlagd politics kandidatexamen med samma huvudområde eller motsvarande examen.

Teknologie masterexamen (Master of Science (120 credits))

Huvudområdet i examen ska tillhöra det tekniska utbildningsområdet. Fullgjorda kursfordringar ska innefatta minst 22,5 hp i matematik inklusive kravet för teknologie kandidat.

Examensbeskrivningar för yrkesexamina

3.11 Arbetsterapeutexamen

Omfattning

Arbetsterapeutexamen avläggs på grundnivå och uppnås efter att studenten fullgjort kursfordringar om 180 hp.

Nationella mål

För arbetsterapeutexamen skall studenten visa sådan kunskap och förmåga som krävs för behörighet som arbetsterapeut.

Kunskap och förståelse

För arbetsterapeutexamen skall studenten

- visa kunskap om områdets vetenskapliga grund och kännedom om aktuellt forsknings- och utvecklingsarbete samt kunskap om sambandet mellan vetenskap och beprövad erfarenhet och sambandets betydelse för yrkesutövningen,
- visa kunskap om förhållanden i samhället som påverkar individers och grupperns hälsa, och
- visa kunskap om relevanta författningar.

Färdighet och förmåga

För arbetsterapeutexamen skall studenten

- visa förmåga att självständigt och i samverkan med individen genomföra arbetsterapeutiska åtgärder som förebygger, förbättrar och kompenserar nedsatt aktivitetsförmåga,
- visa förmåga att identifiera och genomföra miljöinriktade åtgärder både på individ-, grupp- och samhällsnivå,
- visa förmåga att initiera och medverka i hälsofrämjande arbete,
- visa förmåga att tillämpa sitt kunnande för att hantera olika situationer, företeelser och frågeställningar utifrån individers och grupperns behov,
- visa förmåga att informera och undervisa olika grupper,
- visa förmåga att muntligt och skriftligt redogöra för och diskutera åtgärder och behandlingsresultat med berörda parter samt i enlighet med relevanta författningar dokumentera dessa,
- visa förmåga till lagarbete och samverkan med andra yrkesgrupper, och
- visa förmåga att kritiskt granska, bedöma och använda relevant information samt att diskutera nya fakta, företeelser och frågeställningar med olika grupper och därmed bidra till utveckling av yrket och verksamheten.

Värderingsförmåga och förhållningssätt

För arbetsterapeutexamen skall studenten

- visa självkännedom och empatisk förmåga,
- visa förmåga att med helhetssyn på människan göra åtgärdsbedömningar utifrån relevanta vetenskapliga, samhälleliga och etiska aspekter med särskilt beaktande av de mänskliga rättigheterna,

- visa förmåga till ett professionellt förhållningssätt gentemot klienter eller patienter, deras närstående och andra grupper, och
- visa förmåga att identifiera sitt behov av ytterligare kunskap och att fortlöpande utveckla sin kompetens.

Självständigt arbete (examensarbete)

För arbetsterapeutexamen skall studenten inom ramen för kursfordringarna ha fullgjort ett självständigt arbete (examensarbete) om minst 15 hp.

Preciserade examensfordringar vid Högskolan i Jönköping

Preciserade examensfordringar framgår av utbildningsplan.

3.12 Biomedicinsk analytikerexamen

Omfattning

Biomedicinsk analytikerexamen avläggs på grundnivå och uppnås efter att studenten fullgjort kursfordringar om 180 hp.

Nationella mål

För biomedicinsk analytikerexamen skall studenten visa sådan kunskap och förmåga som krävs för behörighet som biomedicinsk analytiker.

Kunskap och förståelse

För biomedicinsk analytikerexamen skall studenten

- visa kunskap om områdets vetenskapliga grund och kännedom om aktuellt forsknings- och utvecklingsarbete samt kunskap om sambandet mellan vetenskap och beprövad erfarenhet och sambandets betydelse för yrkesutövningen,
- visa kunskap om relevanta metoder inom området, och
- visa kunskap om relevanta författningar.

Färdighet och förmåga

För biomedicinsk analytikerexamen skall studenten

- visa förmåga att självständigt planera och genomföra analyser och undersökningar och i samband med dessa samverka med patienten och närstående,
- visa förmåga att utveckla, använda och kvalitetssäkra biomedicinska laboratorie- och undersökningsmetoder,
- visa förmåga att tillämpa sitt kunnande för att hantera olika situationer, företeelser och frågeställningar utifrån individers och grupper behov,
- visa förmåga att informera och undervisa olika grupper,
- visa förmåga att samla, bearbeta och kritiskt tolka analys- och undersökningsresultat, uppmärksamma och hantera avvikelser samt muntligt och skriftligt redogöra för och diskutera resultaten med berörda parter samt i enlighet med relevanta författningar dokumentera dessa,
- visa förmåga till lagarbete och samverkan med andra yrkesgrupper, och
- visa förmåga att kritiskt granska, bedöma och använda relevant information samt att diskutera nya fakta, företeelser och frågeställningar med olika grupper och därmed bidra till utveckling av yrket och verksamheten.

Värderingsförmåga och förhållningssätt

För biomedicinsk analytikerexamen skall studenten

- visa självkännedom och empatisk förmåga,
- visa förmåga att med helhetssyn på människan göra bedömningar utifrån relevanta vetenskapliga, samhälleliga och etiska aspekter med särskilt beaktande av de mänskliga rättigheterna,
- visa förmåga till ett professionellt förhållningssätt gentemot patienter och deras närstående, och
- visa förmåga att identifiera sitt behov av ytterligare kunskap och att fortlöpande utveckla sin kompetens.

Självständigt arbete (examensarbete)

För biomedicinsk analytikerexamen skall studenten inom ramen för kursfordringarna ha fullgjort ett självständigt arbete (examensarbete) om minst 15 hp.

Preciserade examensfordringar vid Högskolan i Jönköping

Preciserade examensfordringar framgår av utbildningsplan.

3.13 Högscoleingenjörsexamen

Omfattning

Högscoleingenjörsexamen avläggs på grundnivå och uppnås efter att studenten fullgjort kursfordringar om 180 hp.

Nationella mål

För högscoleingenjörsexamen skall studenten visa sådan kunskap och förmåga som krävs för att självständigt arbeta som högscoleingenjör.

Kunskap och förståelse

För högscoleingenjörsexamen skall studenten

visa kunskap om det valda teknikområdets vetenskapliga grund och dess beprövade erfarenhet samt kännedom om aktuellt forsknings- och utvecklingsarbete, och

- visa brett kunnande inom det valda teknikområdet och relevant kunskap i matematik och naturvetenskap.

Färdighet och förmåga

För högscoleingenjörsexamen skall studenten

- visa förmåga att med helhetssyn självständigt och kreativt identifiera, formulera och hantera frågeställningar och analysera och utvärdera olika tekniska lösningar,
- visa förmåga att planera och med adekvata metoder genomföra uppgifter inom givna ramar,
- visa förmåga att kritiskt och systematiskt använda kunskap samt att modellera, simulera, förutsäga och utvärdera skeenden med utgångspunkt i relevant information,
- visa förmåga att utforma och hantera produkter, processer och system med hänsyn till människors förutsättningar och behov och samhällets mål för ekonomiskt, socialt och ekologiskt hållbar utveckling,
- visa förmåga till lagarbete och samverkan i grupper med olika sammansättning, och
- visa förmåga att muntligt och skriftligt redogöra för och diskutera information, problem och lösningar i dialog med olika grupper.

Värderingsförmåga och förhållningsätt

För högscoleingenjörsexamen skall studenten

- visa förmåga att göra bedömningar med hänsyn till relevanta vetenskapliga, samhällsliga och etiska aspekter,
- visa insikt i teknikens möjligheter och begränsningar, dess roll i samhället och människors ansvar för dess nyttjande, inbegripet sociala och ekonomiska aspekter samt miljö- och arbetsmiljöaspekter, och
- visa förmåga att identifiera sitt behov av ytterligare kunskap och att fortlöpande utveckla sin kompetens.

Självständigt arbete (examensarbete)

För högscoleingenjörsexamen skall studenten inom ramen för kursfordringarna ha fullgjort ett självständigt arbete (examensarbete) om minst 15 hp.

Preciserade examensfordringar vid Högskolan i Jönköping

Preciserade examensfordringar framgår av utbildningsplan.

3.14 Ortopedingenjörsexamen

Omfattning

Ortopedingenjörsexamen avläggs på grundnivå och uppnås efter att studenten fullgjort kursfordringar om 180 hp.

Nationella mål

För ortopedingenjörsexamen skall studenten visa sådan kunskap och förmåga som krävs för behörighet som ortopedingenjör.

Kunskap och förståelse

För ortopedingenjörsexamen skall studenten

- visa kunskap om områdets vetenskapliga grund och kännedom om aktuellt forsknings- och utvecklingsarbete samt kunskap om sambandet mellan vetenskap och beprövad erfarenhet och dess betydelse för yrkesutövningen,
- visa kunskap om relevanta metoder inom området, och
- visa kunskap om relevanta författningar.

Färdighet och förmåga

För ortopedingenjörsexamen skall studenten

- visa förmåga att självständigt och i samverkan med patienten genomföra ortopedtekniska åtgärder och verka som teknisk specialist inom hela habiliterings- och rehabiliteringsområdet,
- visa förmåga att medverka i förebyggande arbete samt att initiera metodförbättringar och kvalitetssäkring av utrustning, arbetsmetoder och produkter,
- visa förmåga att informera och undervisa olika grupper,
- visa förmåga att muntligt och skriftligt redogöra för och diskutera åtgärder och behandlingsresultat med berörda parter samt i enlighet med relevanta författningar dokumentera dessa,
- visa förmåga till lagarbete och samverkan med andra yrkesgrupper, och
- visa förmåga att kritiskt granska, bedöma och använda relevant information samt att diskutera nya fakta, företeelser och frågeställningar med olika grupper och därmed bidra till utveckling av yrket och verksamheten.

Värderingsförmåga och förhållningssätt

För ortopedingenjörsexamen skall studenten

- visa självkännedom och empatisk förmåga,
- visa förmåga att med helhetssyn på människan göra bedömningar utifrån relevanta vetenskapliga, samhällliga och etiska aspekter med särskilt beaktande av de mänskliga rättigheterna,
- visa förmåga till ett professionellt förhållningssätt gentemot patienter och deras närstående, och
- visa förmåga att identifiera sitt behov av ytterligare kunskap och att fortlöpande utveckla sin kompetens.

Självständigt arbete (examensarbete)

För ortopedingenjörsexamen skall studenten inom ramen för kursfordringarna ha fullgjort ett självständigt arbete (examensarbete) om minst 15 hp.

Preciserade examensfordringar vid Högskolan i Jönköping

Preciserade examensfordringar framgår av utbildningsplan.

3.15 Röntgensjuksköterskeexamen

Omfattning

Röntgensjuksköterskeexamen avläggs på grundnivå och uppnås efter att studenten fullgjort kursfordringar om 180 hp.

Nationella mål

För röntgensjuksköterskeexamen skall studenten visa sådan kunskap och förmåga som krävs för behörighet som röntgensjuksköterska.

Kunskap och förståelse

För röntgensjuksköterskeexamen skall studenten

- visa kunskap om områdets vetenskapliga grund och kännedom om aktuellt forsknings- och utvecklingsarbete samt kunskap om sambandet mellan vetenskap och beprövad erfarenhet och sambandets betydelse för yrkesutövningen,
- visa kunskap om fysikaliska, biologiska och tekniska aspekter på bild- och funktionsdiagnostik,
- visa kunskap i planering, ledning och samordning av vårdarbetet, och
- visa kunskap om relevanta författningar.

Färdighet och förmåga

För röntgensjuksköterskeexamen skall studenten

- visa förmåga att självständigt och i samverkan med patienten och närstående planera och genomföra undersökningar och behandlingar utifrån patientens behov och förutsättningar,
- visa förmåga att medverka till att all bestrålning av patienten skall vara optimerad med avseende på stråldoser och att strålskyddsföreskrifter följs i enlighet med relevanta författningar,
- visa förmåga att hantera läkemedel på ett adekvat sätt och kunna informera patienten om läkemedlens effekter och biverkningar,
- visa förmåga att initiera metodförbättring och kvalitetssäkring,
- visa förmåga att tillämpa sitt kunnande för att hantera olika situationer, företeelser och frågeställningar utifrån individens och grupperns behov,
- visa förmåga att informera och undervisa olika grupper samt att genomföra handledande uppgifter,
- visa förmåga att muntligt och skriftligt redogöra för och diskutera åtgärder och behandlingsresultat med berörda parter samt i enlighet med relevanta författningar dokumentera dessa,
- visa förmåga till lagarbete och samverkan med andra yrkesgrupper, och
- visa förmåga att kritiskt granska, bedöma och använda relevant information samt att diskutera nya fakta, företeelser och frågeställningar med olika grupper och därmed bidra till utveckling av yrket och verksamheten.

Värderingsförmåga och förhållningssätt

För röntgensjuksköterskeexamen skall studenten

- visa självkännedom och empatisk förmåga,

- visa förmåga att med helhetssyn på människan göra åtgärdsbedömningar utifrån relevanta vetenskapliga, samhälleliga och etiska aspekter med särskilt beaktande av de mänskliga rättigheterna,
- visa förmåga till ett professionellt förhållningssätt gentemot patienter och deras närstående, och
- visa förmåga att identifiera sitt behov av ytterligare kunskap och att fortlöpande utveckla sin kompetens.

Självständigt arbete (examensarbete)

För röntgensjuksköterskeexamen skall studenten inom ramen för kursfordringarna ha fullgjort ett självständigt arbete (examensarbete) om minst 15 hp.

Preciserade examensfordringar vid Högskolan i Jönköping

Preciserade examensfordringar framgår av utbildningsplan.

3.16 Sjuksköterskeexamen

Omfattning

Sjuksköterskeexamen avläggs på grundnivå och uppnås efter att studenten fullgjort kursfordringar om 180 hp.

Nationella mål

För sjuksköterskeexamen skall studenten visa sådan kunskap och förmåga som krävs för behörighet som sjuksköterska.

Kunskap och förståelse

För sjuksköterskeexamen skall studenten

- visa kunskap om områdets vetenskapliga grund och kännedom om aktuellt forsknings- och utvecklingsarbete samt kunskap om sambandet mellan vetenskap och beprövad erfarenhet och sambandets betydelse för yrkesutövningen,
- visa kunskap i planering, ledning och samordning av vård- och hälsoarbetet,
- visa kunskap om förhållanden i samhället som påverkar barns, kvinnors och mäns hälsa, och
- visa kunskap om relevanta författningar.

Färdighet och förmåga

För sjuksköterskeexamen skall studenten

- visa förmåga att självständigt och i samverkan med patienten och närstående identifiera vårdbehov, upprätta omvårdnadsplan samt ge vård och behandling,
- visa förmåga att hantera läkemedel på ett adekvat sätt samt kunna informera patienten om läkemedlens effekter och biverkningar,
- visa förmåga att identifiera behov av och genomföra hälsofrämjande och förebyggande arbete,
- visa förmåga att initiera metodförbättring och kvalitetssäkring,
- visa förmåga att tillämpa sitt kunnande för att hantera olika situationer, företeelser och frågeställningar utifrån individers och gruppers behov,
- visa förmåga att informera och undervisa olika grupper samt att genomföra handledande uppgifter,
- visa förmåga att muntligt och skriftligt redogöra för och diskutera åtgärder och behandlingsresultat med berörda parter samt i enlighet med relevanta författningar dokumentera dessa,
- visa förmåga till lagarbete och samverkan med andra yrkesgrupper, och
- visa förmåga att kritiskt granska, bedöma och använda relevant information samt att diskutera nya fakta, företeelser och frågeställningar med olika målgrupper och därmed bidra till utveckling av yrket och verksamheten.

Värderingsförmåga och förhållningsätt

För sjuksköterskeexamen skall studenten

- visa självkännedom och empatisk förmåga,
- visa förmåga att med helhetssyn på människan göra åtgärdsbedömningar utifrån relevanta vetenskapliga, samhällsliga och etiska aspekter med särskilt beaktande av de mänskliga rättigheterna,

- visa förmåga till ett professionellt förhållningssätt gentemot patienter och deras närstående, och
- visa förmåga att identifiera sitt behov av ytterligare kunskap och att fortlöpande utveckla sin kompetens.

Självständigt arbete (examensarbete)

För sjuksköterskeexamen skall studenten inom ramen för kursfordringarna ha fullgjort ett självständigt arbete (examensarbete) om minst 15 hp.

Preciserade examensfordringar vid Högskolan i Jönköping

Preciserade examensfordringar framgår av utbildningsplan.

3.17 Socionomexamen

Omfattning

Socionomexamen avläggs på grundnivå och uppnås efter att studenten fullgjort kursfordringar om 210 hp.

Nationella mål

För socionomexamen skall studenten visa sådan kunskap och förmåga som krävs för självständigt socialt arbete på individ-, grupp- och samhällsnivå.

Kunskap och förståelse

För socionomexamen skall studenten

- visa kunskap om områdets vetenskapliga grund samt kännedom om aktuellt forsknings- och utvecklingsarbete,
- visa kunskap om och förståelse för samspelet mellan individers och gruppers sociala situation, levnadsvillkor, fysiska och psykiska hälsa samt funktionsförmåga i förhållande till samhälleliga och andra bakomliggande faktorer,
- visa kunskap om ledning av socialt arbete, och
- visa kunskap om och förståelse för barns behov och sådana samhälls- och familjeförhållanden som påverkar kvinnors och mäns livsbetingelser.

Färdighet och förmåga

För socionomexamen skall studenten

- visa sådan färdighet och förmåga som krävs för att utveckla och genomföra socialt arbete på olika nivåer i samhället i samarbete med de människor som berörs,
- visa förmåga att tillämpa relevanta författningar i synnerhet inom det sociala området,
- visa förmåga att förstå, utreda och analysera sociala processer och problem, och
- visa förmåga att identifiera, strukturera, utreda och utvärdera insatser på individ-, grupp- och samhällsnivå.

Värderingsförmåga och förhållningssätt

För socionomexamen skall studenten

- visa självkännedom och empatisk förmåga,
- visa förmåga att med helhetssyn på människan göra åtgärdsbedömningar utifrån relevanta vetenskapliga, samhälleliga och etiska aspekter med särskilt beaktande av de mänskliga rättigheterna,
- visa förmåga till ett professionellt bemötande och förhållningssätt,
- visa insikt om betydelsen av lagarbete och samverkan med andra yrkesgrupper, och
- visa förmåga att identifiera sitt behov av ytterligare kunskap och att fortlöpande utveckla sin kompetens.

Självständigt arbete (examensarbete)

För socionomexamen skall studenten inom ramen för kursfordringarna ha fullgjort ett självständigt arbete (examensarbete) om minst 15 hp.

Preciserade examensfordringar vid Högskolan i Jönköping

Preciserade examensfordringar framgår av utbildningsplan.

3.18 Tandhygienistexamen

Omfattning

Tandhygienistexamen avläggs på grundnivå och uppnås efter att studenten fullgjort kursfordringar om 120 hp.

Nationella mål

För tandhygienistexamen skall studenten visa sådan kunskap och förmåga som krävs för behörighet som tandhygienist.

Kunskap och förståelse

För tandhygienistexamen skall studenten

- visa kännedom om områdets vetenskapliga grund och om aktuellt forsknings- och utvecklingsarbete,
- visa kunskap om och förståelse för munhålets betydelse för det allmänna välbefinnandet och allmäntillståndets inverkan på munhälsan, och
- visa kunskap om relevanta författningar.

Färdighet och förmåga

För tandhygienistexamen skall studenten

- visa förmåga att initiera och genomföra hälsofrämjande och förebyggande arbete inom tandvården för såväl enskilda som grupper av patienter,
- visa förmåga att självständigt utföra undersökningar av karies och parodontit samt att utreda och analysera behov av munhålsvårdande insatser,
- visa förmåga att genomföra och utvärdera insatta åtgärder samt i enlighet med relevanta författningar dokumentera dessa, och
- visa förmåga att kritiskt granska, bedöma och använda relevant information samt att förmedla sin kunskap till olika grupper och därmed bidra till utveckling av yrket och verksamheten.

Värderingsförmåga och förhållningssätt

För tandhygienistexamen skall studenten

- visa självkännedom och empatisk förmåga,
- visa förmåga att med helhetssyn på människan göra åtgärdsbedömningar utifrån relevanta vetenskapliga, samhällsliga och etiska aspekter med särskilt beaktande av de mänskliga rättigheterna,
- visa förmåga till ett professionellt förhållningssätt och därmed värna om och respektera patientens behov,
- visa insikt om betydelsen av lagarbete och samverkan med andra yrkesgrupper, och
- visa förmåga att identifiera sitt behov av ytterligare kunskap och att fortlöpande utveckla sin kompetens.

Självständigt arbete (examensarbete)

För tandhygienistexamen skall studenten inom ramen för kursfordringarna ha fullgjort ett självständigt arbete (examensarbete).

Preciserade examensfordringar vid Högskolan i Jönköping

Preciserade examensfordringar framgår av utbildningsplan.

3.19 Civilekonomexamen

Omfattning

Civilekonomexamen avläggs på avancerad nivå och uppnås efter att studenten fullgjort kursfordringar om 240 hp.

Nationella mål

För civilekonomexamen skall studenten visa sådan kunskap och förmåga som krävs för kvalificerat och självständigt arbete inom ekonomiområdet.

Kunskap och förståelse

För civilekonomexamen skall studenten

- visa kunskap om det valda ekonomirådets vetenskapliga grund och beprövade erfarenheter samt insikt i aktuellt forsknings- och utvecklingsarbete,
- visa såväl brett kunnande inom det ekonomiska området som väsentligt fördjupade kunskaper inom vissa av det valda ekonomiområdet,
- visa fördjupad kunskap om teori och metod inom det valda ekonomiområdet, och
- visa kunskap om relevanta nationella och internationella regelsystem av betydelse för det valda ekonomiområdet.

Färdighet och förmåga

För civilekonomexamen skall studenten

- visa förmåga att integrera kunskap samt att med ekonomiska perspektiv analysera, bedöma och hantera komplexa företeelser, frågeställningar och situationer,
- visa förmåga att självständigt identifiera och formulera ekonomiska frågeställningar samt att planera och med adekvata metoder genomföra kvalificerade uppgifter inom givna tidsramar,
- visa förmåga att muntligt och skriftligt klart redogöra för och diskutera sina slutsatser i dialog med olika grupper i såväl nationella som internationella sammanhang, och
- visa sådan färdighet som krävs för att delta i forsknings- och utvecklingsarbete eller arbeta i annan kvalificerad verksamhet.

Värderingsförmåga och förhållningsätt

För civilekonomexamen skall studenten

- visa förmåga att inom det valda ekonomiområdet göra bedömningar med hänsyn till relevanta vetenskapliga och samhällsliga frågor såsom de mänskliga rättigheterna och etiska aspekter samt visa medvetenhet om etiska aspekter på forsknings- och utvecklingsarbete,
- visa insikt i ledarskapets betydelse och utövning, och
- visa förmåga att identifiera sitt behov av ytterligare kunskap och att fortlöpande utveckla sin kompetens.

Självständigt arbete (examensarbete)

För civilekonomexamen skall studenten inom ramen för ha kursfordringarna ha fullgjort ett självständigt arbete (examensarbete) om minst 30 högskolepoäng.

Preciserade examensfordringar vid högskolan i Jönköping

Preciserade examensfordringar framgår av utbildningsplan.

3.20 Specialistsjuksköterskeexamen

Omfattning

Specialistsjuksköterskeexamen med angivna inriktningar avläggs på avancerad nivå och uppnås efter att studenten fullgjort kursfordringar om 60 hp med undantag av inriktningen mot distriktssköterska, där examen uppnås efter att studenten fullgjort kursfordringar om 75 hp.

Därtill ställs krav på av Socialstyrelsen utfärdad legitimation som sjuksköterska.

Nationella mål

För specialistsjuksköterskeexamen skall studenten visa sådan kunskap och förmåga som krävs för att självständigt arbeta som specialistsjuksköterska.

Kunskap och förståelse

För specialistsjuksköterskeexamen med respektive inriktning skall studenten

- visa kunskap om områdets vetenskapliga grund och insikt i aktuellt forsknings- och utvecklingsarbete samt kunskap om sambandet mellan vetenskap och beprövad erfarenhet och sambandets betydelse för yrkesutövningen, och
- visa fördjupad kunskap i planering, ledning och samordning av vård- och hälsoarbetet.

Färdighet och förmåga

För specialistsjuksköterskeexamen med respektive inriktning skall studenten

- visa fördjupad förmåga att självständigt och i samverkan med patient och närstående identifiera vårdbehov och upprätta omvårdnadsplan,
- visa förmåga att leda och utvärdera omvårdnadsåtgärder,
- visa fördjupad förmåga att initiera, genomföra och utvärdera hälsofrämjande och förebyggande arbete,
- visa förmåga att integrera kunskap samt analysera, bedöma och hantera komplexa frågeställningar och situationer,
- visa förmåga att medverka vid och självständigt utföra undersökningar och behandlingar inklusive vård i livets slutskede, och
- visa vårdpedagogisk förmåga.

Värderingsförmåga och förhållningssätt

För specialistsjuksköterskeexamen med respektive inriktning skall studenten

- visa självkännedom och empatisk förmåga,
- visa förmåga att med helhetssyn på människan göra åtgärdsbedömningar utifrån relevanta vetenskapliga, samhällliga och etiska aspekter med särskilt beaktande av de mänskliga rättigheterna,
- visa förmåga till ett professionellt förhållningssätt gentemot patienter och deras närstående, och
- visa förmåga att identifiera sitt behov av ytterligare kunskap och att fortlöpande utveckla sin kompetens.

Inriktningar

För specialistsjuksköterskeexamen med inriktning mot anestesijukvård skall studenten också

- visa förmåga att ansvara för övervakning och utförande av lokal och generell anestesi, analgesi och sedering i samband med operationer, undersökningar och behandlingar av patienter, och
- visa förmåga att tillämpa sina specialistkunskaper vid stora olyckor och katastrofer.

För specialistsjuksköterskeexamen med inriktning mot intensivvård skall studenten också

- visa förmåga att observera och bedöma funktionen hos patienter avseende alla organsystem och patientens psykiska tillstånd samt förmåga att vid behov initiera och självständigt utföra medicinska åtgärder, och
- visa förmåga att tillämpa sina specialistkunskaper vid stora olyckor och katastrofer.

För specialistsjuksköterskeexamen med inriktning mot hälso- och sjukvård för barn och ungdomar skall studenten också

- visa förmåga att självständigt bedöma, planera, genomföra och utvärdera de åtgärder som behövs för att främja den fysiska, psykiska och sociala hälsan och förebygga uppkomsten av sjukdom och sjukdomskomplikationer,
- visa förmåga att hos barn och ungdomar i olika utvecklingsstadier observera, bedöma och åtgärda komplexa vårdbehov, och
- visa sådan kunskap som krävs för att ansvara för hälsoundersökning och vaccinationsverksamhet.

För specialistsjuksköterskeexamen med inriktning mot distriktssköterska skall studenten också

- visa förmåga att självständigt bedöma, planera, genomföra och utvärdera de åtgärder som behövs för att främja fysisk, psykisk och social hälsa hos patienter och förebygga uppkomsten av sjukdom och sjukdomskomplikationer,
- visa förmåga att observera och bedöma komplexa behov av vård, habilitering och rehabilitering hos patienter, och
- visa sådan kunskap som krävs för att ansvara för hälsoundersökning och vaccinationsverksamhet.

Självständigt arbete (examensarbete)

För specialistsjuksköterskeexamen skall studenten inom ramen för kursfordringarna ha fullgjort ett självständigt arbete (examensarbete).

Övrigt

För specialistsjuksköterskeexamen skall studenten ha fullgjort en verksamhetsförlagd del av utbildningen av en omfattning som är anpassad efter behovet för respektive inriktning. I examensbeviset skall utbildningens inriktning anges.

Preciserade examensfordringar vid Högskolan i Jönköping

Preciserade examensfordringar för en viss inriktning framgår av utbildningsplan.

3.21 Lärarexamen

Omfattning

Lärarexamen avläggs på grundnivå eller avancerad nivå beroende på poängomfattning, krav på fördjupning i ett ämne eller inom ett ämnesområde och krav på omfattning av studier på avancerad nivå.

Lärarexamen uppnås efter fullgjorda kursfordringar om dels 180 eller 210 hp (grundnivå), dels 240, 270, 300 eller 330 hp (avancerad nivå). För en lärarexamen på avancerad nivå krävs att utbildningen omfattar minst 60 hp på avancerad nivå. I annat fall avläggs examen på grundnivå.

Utbildningen skall omfatta följande tre integrerade områden, som kan innehålla kurser på såväl grundnivå som avancerad nivå: ett allmänt utbildningsområde om 90 hp innefattande tvärvetenskapliga studier, en eller flera inriktningar om minst 60 hp mot ett ämne eller ämnesområde och en specialisering om minst 30 hp. Av det allmänna utbildningsområdet skall minst 15 hp vara verksamhetsförlagda. Minst 15 hp per inriktning skall också vara verksamhetsförlagda.

För undervisning i yrkesämnena i gymnasieskolan krävs sammanlagt 180 hp. I stället för inriktning och specialisering krävs omfattande yrkeserfarenhet och en relevant högskoleutbildning om 90 hp eller motsvarande utbildning.

För undervisning och annan pedagogisk verksamhet i förskola, förskoleklass och fritidshem samt för undervisning i modersmål krävs 210 hp.

För undervisning i modersmål krävs en inriktning om minst 90 hp inom relevant ämnesområde.

För undervisning i grundskolans tidigare år krävs minst 210 hp. För examen på avancerad nivå krävs 240 hp inklusive kurser som omfattar minst 60 hp på avancerad nivå.

För undervisning i grundskolans senare år och i gymnasieskolan, dock inte yrkesämnena i gymnasieskolan, krävs 270 hp inklusive en respektive två fördjupning(ar) om minst 90 hp i relevant(a) ämne(n) eller ämnesområde(n).

För examen på avancerad nivå krävs kurser som omfattar minst 60 hp på avancerad nivå.

För undervisning i svenska respektive samhällskunskap i grundskolans senare år krävs minst 90 hp och i gymnasieskolan minst 120 hp inom ämnesområden som är relevanta för dessa ämnen.

Nationella mål

För lärarexamen skall studenten visa sådan kunskap och förmåga som krävs för att förverkliga förskolans, fritidshemmets, förskoleklassens, skolans eller vuxenutbildningens mål samt för att medverka i utvecklingen av respektive verksamhet enligt gällande föreskrifter och riktlinjer.

Kunskap och förståelse

För lärarexamen skall studenten

- visa sådan kunskap i ämnen eller inom ämnesområden som krävs för den verksamhet som utbildningen avser, inbegripet kunskap om ämnets eller ämnesområdets vetenskapliga grund, och om relevanta metoder inom verksamheten samt visa insikt om aktuella forskningsfrågor,
- visa kunskap om lärande och undervisning,
- visa kunskap om läs- och skrivinläringens och matematikens betydelse för barns och elevers kunskapsutveckling, och

- visa kunskap om betydelsen av ett jämställdhetsperspektiv i den pedagogiska verksamheten och vid presentation av ämnesstoffet.

För undervisning och annan pedagogisk verksamhet i förskola, förskoleklass och grundskolans tidigare år skall studenten dessutom

- visa mycket god kunskap i läs- och skrivinlärning och i grundläggande matematikinlärning.

För undervisning i grundskolan och i gymnasieskolan skall studenten dessutom

- visa mycket god kunskap i att analysera och bedöma elevers kunskapsutveckling samt god kunskap i betygssättning.

Färdighet och förmåga

För lärarexamen skall studenten

- visa förmåga att omsätta kunskaper i ämnen eller inom ämnesområden och om lärande och undervisning som krävs för den verksamhet som utbildningen avser så att alla barn och elever lär och utvecklas,
- visa förmåga att förmedla och förankra samhällets och demokratins värdegrund,
- visa förmåga att förmedla, förankra och tillämpa gällande regelverk som syftar till att förebygga och motverka diskriminering och annan kränkande behandling av barn och elever,
- visa förmåga att självständigt och tillsammans med andra planera, genomföra, utvärdera och utveckla undervisning och annan pedagogisk verksamhet och delta i ledningen av denna,
- visa förmåga att analysera, bedöma, dokumentera och värdera elevers lärande och utveckling i förhållande till verksamhetens mål samt informera och samarbeta med föräldrar och vårdnadshavare,
- visa förmåga att använda informationsteknik i den pedagogiska verksamheten och inse betydelsen av olika mediers roll för denna, och
- visa förmåga att kritiskt och självständigt tillvarata, systematisera och reflektera över både egna och andras erfarenheter och relevanta forskningsresultat för att därigenom bidra till utvecklingen av yrkesverksamheten och kunskapsutvecklingen inom ämnen eller ämnesområden.

För lärarexamen på avancerad nivå omfattande 240, 270, 300 eller 330 hp skall studenten dessutom

- visa fördjupad förmåga att kritiskt och självständigt tillvarata, systematisera och reflektera över både egna och andras erfarenheter och relevanta forskningsresultat.

Värderingsförmåga och förhållningssätt

För lärarexamen skall studenten

- visa självkännedom och empatisk förmåga,
- visa förmåga att i det pedagogiska arbetet göra bedömningar utifrån relevanta vetenskapliga, samhälleliga och etiska aspekter med särskilt beaktande av de mänskliga rättigheterna,
- visa förmåga till ett professionellt förhållningssätt gentemot barn, elever och deras vårdnadshavare, och
- visa förmåga att identifiera sitt behov av ytterligare kunskap och utveckla sin kompetens i det pedagogiska arbetet.

Självständigt arbete (examensarbete)

För lärarexamen om 180 hp och 210 hp skall studenten inom ramen för kursfordringarna ha fullgjort ett självständigt arbete (examensarbete) om minst 15 hp.

För lärarexamen om 240, 270, 300 och 330 hp skall studenten inom ramen för kursfordringarna ha fullgjort ett självständigt arbete (examensarbete) om minst 30 hp eller två sådana arbeten om vardera minst 15 hp.

Övrigt

Av examensbeviset skall det framgå vilka inriktningar och specialiseringar som studenten har fullgjort och för vilken undervisning eller verksamhet utbildningen är avsedd.

Preciserade examensfordringar vid Högskolan i Jönköping

Preciserade examensfordringar framgår av utbildningsplan.

4 Utbildning på forskarnivå

Med doktorand avses i dessa bestämmelser en student som är antagen till och bedriver utbildning på forskarnivå. En doktorand kan ha en doktorandanställning eller finansiera sina studier på annat sätt.

Högskolan i Jönköping dokumenterar uppgifter om den som ansöker, antas och bedriver studier på forskarnivå vid högskolan. Inrapportering av studieresultat till studiedokumentationssystemet LADOK skall ske senast sju arbetsdagar efter det att beslutet fattats.

4.1 Allmän studieplan

För varje ämne, i vilket utbildning på forskarnivå bedrivs, ska det finnas en allmän studieplan. Allmän studieplan fastställs av Nämnden för utbildning och forskarutbildning efter förslag från fackhögskola.

Studieplanen ska svara mot de särskilda krav som enligt författningsbestämmelser gäller för denna examen vid de universitet och högskolor som omfattas av högskolelagen. I kapitel 5 ingår därför de nationella målen och examensfordringarna enligt Bilaga 2 Examensordning, Högskoleförordningen (1993:100) i examensbeskrivningarna.

I den allmänna studieplanen för utbildning på forskarnivå inom ett ämne ska följande anges:

- det huvudsakliga innehållet i utbildningen,
- examensbenämning, där förleden ekonomie, filosofie eller juris får användas,
- den huvudsakliga uppläggningsen av utbildningen,
- de krav på förkunskaper och andra villkor utöver grundläggande behörighet som gäller för att bli antagen till utbildningen (särskild behörighet),
- vad som vid antagning till utbildningen gäller om urval avseende de bedömningsgrunder som ska tillämpas vid prövningen av sökandenas förmåga att tillgodogöra sig utbildningen,
- i förekommande fall de obligatoriska kurser och examinerande moment som ingår i utbildningen, och
- i förekommande fall möjligheten att avsluta en del av utbildningen med licentiatexamen.

4.2 Fackhögskolornas ansvar och befogenheter

Fackhögskolan beslutar inom ramen för högskolans gemensamma bestämmelser om antagning och urval till utbildning på forskarnivå, fastställande av individuell studieplan och tillgodoräknande och ansvarar för genomförande och uppföljning och examination av den enskilda doktorandens utbildning.

Fackhögskolan ska organisera och kommunicera fördelningen av ansvar och beslutsbefogenheter för utbildningen på forskarnivå inom fackhögskolan.

Fackhögskolornas beslut om kompletterande bestämmelser för antagning, urval, tillgodoräknande, genomförande och organisation av utbildningen på forskarnivå ska delges Nämnden för utbildning och forskarutbildning.

4.3 Behörighet

För att bli antagen till utbildning på forskarnivå krävs att sökanden har dels grundläggande behörighet, dels den särskilda behörighet som kan ha föreskrivits för visst ämne. Fackhögskola får för en enskild sökande medge undantag från kravet på grundläggande behörighet, om det finns särskilda skäl.

Grundläggande behörighet till utbildning på forskarnivå har den som har

- avlagt en examen på avancerad nivå,
- fullgjort kursfordringar om minst 240 hp, varav minst 60 hp på avancerad nivå, eller
- på något annat sätt inom eller utom landet förvärvat i huvudsak motsvarande kunskaper.

De krav på särskild behörighet som ställs i studieplanen ska vara nödvändiga för att doktoranden framgångsrikt ska kunna tillgodogöra sig utbildningen.

4.4 Antagning och urval

Den som vill antas till utbildning på forskarnivå ska anmäla det inom den tid och i den ordning som berörd fackhögskola bestämmer. Frågor om antagning avgörs av respektive fackhögskola. Till utbildning på forskarnivå får dock endast antas det antal doktorander som kan erbjudas godtagbara villkor i fråga om handledning och studievillkor i övrigt. Vid antagningstillfället ska huvudhandledare utses.

Urval bland sökande som uppfyller behörighetskraven ska göras med hänsyn till deras förmåga att tillgodogöra sig utbildningen.

4.5 Tillgodoräknande

En doktorand som vid en högskola inom landet har gått igenom en del av utbildning på forskarnivå med godkänt resultat får efter prövning medges rätt att tillgodoräkna sig detta inom ramen för gällande mål och examensfordringar. Detta gäller även utbildning vid en utländsk läroanstalt. Om den sökande inom ramen för utbildningen på forskarnivå ska tillgodoräknas kurser som genomgått med godkänt resultat före antagning som doktorand, ska det framgå av antagningsbeslutet.

Kurser på grundnivå eller motsvarande utbildning får inte tillgodoräknas i utbildning på forskarnivå.

Kurser på avancerad nivå eller motsvarande utbildning får högst tillgodoräknas, inom ramen för gällande mål och examensfordringar för utbildningen på forskarnivå, till den del som går utöver behörighetskraven för utbildningen på forskarnivå.

Genomförande av utbildning på forskarnivå

4.6 Individuell studieplan

För varje doktorand ska det upprättas en individuell studieplan. Den ska fastställas av den instans inom fackhögskolan som har befogenhet att besluta i ärendet, dock inte av doktorandens handledare, efter förslag från huvudhandledaren i samråd med doktoranden. Doktoranden och huvudhandledaren ska underteckna förslaget och delges beslutet.

Den individuella studieplanen ska innehålla

- en tidsplan för doktorandens utbildning,
- uppgifter om hur doktorandens handledning är organiserad,
- en beskrivning av de åtaganden i övrigt som doktoranden och fackhögskolan har under utbildningstiden, och
- vad som i övrigt behövs för att utbildningen ska kunna bedrivas på ett effektivt sätt.

Studiernas fortskridande i relation till den individuella studieplanen ska följas upp minst en gång varje år. Vid uppföljningen ska doktoranden och huvudhandledaren informera ansvarig vid fackhögskolan om hur utbildningen framskrider. Fackhögskolans ansvarige ska dokumentera resultatet av uppföljningen så att de går att följa över doktorandens studietid. Se även avsnitt 4.8 Indragning av rätt till handledning och andra resurser.

4.7Handledning

För varje doktorand ska fackhögskolan utse minst två handledare och minst en av handledarna ska ha genomgått handledarutbildning eller ha motsvarande kompetens. Utav handledarna utses en som huvudhandledare och denne ska vara behörig som docent eller professor. Biträdande handledare ska ha doktorsexamen. Doktorander har rätt till handledning under sammanlagt den tid som kan anses behövas för den föreskrivna utbildningen om 120 respektive 240 hp.

Beslut om tilldelad handledare kan ändras efter framställan från doktorand eller handledare eller av andra skäl.

Huvudhandledaren ska i samråd med doktoranden framställa förslag till individuell studieplan. Handledare ska därutöver ge doktoranden råd och anvisningar om val av kurser och inriktning, planering och genomförande av avhandlingsarbetet.

Doktoranden ska fortlöpande hålla handledarna informerade om avhandlingsarbetets och övriga studiers fortskridande i relation till den individuella studieplanen samt i enlighet med handledarnas anvisningar.

4.8Indragning av rätt till handledning och andra resurser

Om en doktorand i väsentlig utsträckning åsidosätter sina åtaganden enligt den individuella studieplanen, ska fackhögskolan besluta att doktoranden inte längre ska ha rätt till handledning och andra resurser för utbildningen.

Innan ett sådant beslut fattas ska doktoranden och huvudhandledaren ges möjlighet att yttra sig. Prövningen ska göras på grundval av deras redogörelser och annan utredning som är tillgänglig. Vid bedömningen ska det vägas in om fackhögskolan har fullgjort sina åtaganden enligt den individuella studieplanen. Beslutet ska vara skriftligt och motiverat.

Resurserna får inte dras in för tid då doktoranden är anställd som doktorand eller får utbildningsbidrag för doktorander. För doktorander med doktorandanställning innebär beslut om indragen rätt till handledning och andra resurser att doktoranden inte erbjuds förlängd anställning som doktorand. Motsvarande regel gäller för doktorander med utbildningsbidrag för doktorander. Beslutet träder i kraft då pågående anställningsperiod respektive bidragsperiod löper ut. Tidpunkten ska anges i beslutet.

För doktorander med annan anställning inom högskolan innebär beslut om indragen rätt till handledning och andra resurser att den anställde inte längre anvisas arbetstid för att bedriva utbildning på forskarnivå inom ramen för anställningens arbetsuppgifter. Beslutet träder i kraft från den tidpunkt som anges i beslutet.

För doktorander med annan finansiering träder beslutet i kraft från den tidpunkt som anges i beslutet. Vid extern finansiering, t. ex. som industridoktorand, klinisk doktorand eller stipendiefinansiering, bör tidpunkten bestämmas efter samråd med finansiären.

Beslut om indragning av rätt till handledning och andra resurser får överklagas till högskolans överklagandenämnd.

Examination i utbildning på forskarnivå

4.9Examination av kurser i utbildningen

För i utbildningen ingående kurser ska examinator utses av fackhögskolan.

4.10 Riktlinjer och anvisningar för vetenskaplig avhandling (doktorsavhandling)

Doktorsavhandlingens form

Doktorsavhandlingen utformas antingen som en monografi eller som en sammanläggningsavhandling. Doktorsavhandlingen ska skrivas på svenska, engelska eller annat språk i enlighet med vad som föreskrivs i studieplan. Till doktorsavhandlingen ska fogas ett kortfattat engelskspråkigt referat (abstract). Om avhandlingen ej är skriven på svenska ska abstract översättas till svenska och bifogas avhandlingen.

Publicering

Doktorsavhandlingar ska publiceras i serie med ISBN-nummer utgiven av Högskolan i Jönköping eller berörd fackhögskola samt publiceras i fulltext i det elektroniska publiceringsverktyget DiVA. Det är också möjligt att publicera avhandlingen via ett förlag. Offertinfordran och tryckning handläggs av den som ansvarar för utgivningen av berörd serie.

Tryckkostnader och distribution

Berörd fackhögskola ska svara för sådan skäligen kostnad för framställning av doktorsavhandling som fordras för avläggande av doktorsexamen. Här ingår mångfaldigande av de exemplar som behövs för distribution enligt vad som framgår nedan, samt 20 exemplar för doktorandens personliga bruk.

Doktorsavhandling tillsammans med spikblad ska senast 3 veckor och 3 arbetsdagar före disputationen levereras 80 exemplar till högskolebiblioteket, eller i 30 exemplar och samtidigt göras tillgänglig i fulltext i det elektroniska publiceringsverktyget DiVA

Berörd fackhögskola distribuerar avhandlingen till opponent och betygsnämnd samt till berörda instanser inom högskolan.

4.11 Ordning vid disputation för doktorsexamen

Anmälan av disputation

Innan avhandling får läggas fram offentligt, ska den behandlas vid minst ett högre seminarium vid fackhögskolan.

Berörd fackhögskola ska skriftligen anmäla disputation till Nämnden för utbildning och forskarutbildning. Därvid ska skriftligen intygas att slutseminarium genomförts och att framläggande av avhandlingen tillstyrks av minst två personer med behörighet som huvudhandledare, varav en ska tillhöra fakultet vid ett annat lärosäte. Anmälan ska vidare innehålla förslag till opponent, ordförande vid disputationen, ledamöter i betygsnämnd samt tid och plats för disputationen. Anmälan bör vara Nämnden för utbildning och forskarutbildning tillhanda senast två veckor före nämndens nästkommande sammanträde. Tiden mellan anmälan och disputation ska vara minst två månader. Fackhögskolan i fråga svarar i god tid före disputationen för lokalbokning.

Spikning

Fackhögskolan ansvarar för att arrangera och inbjuda till en spikningsceremoni, och bestämmer vem som ska leda denna. Fackhögskolan avgör om spikning på anslagstavla därvid sker. Vidare ansvarar fackhögskolan för att elektronisk spikning sker i enlighet med högskolans administrativa rutiner för publicering i DiVA.

Ordförande eller vice ordförande i Nämnden för utbildning och forskarutbildning skriver på två exemplar av avhandlingen i god tid före spikning. Registrator för Högskolan i Jönköping registrerar ett undertecknat exemplar för arkivering, och det andra exemplaret görs tillgängligt för spikning på anslagstavla. Spikning ska, om inte synnerliga skäl finns, genomföras senast tre veckor före disputationen.

Som underlag för pressinformation lämnar doktoranden i samband med spikningen en kortfattad och för allmänheten lättillgänglig beskrivning av avhandlingens innehåll samt ett foto av doktoranden till respektive fackhögskolas marknadsavdelning / informationsenhet.

Ordförande vid disputationen och opponent

Disputationen ska ledas av en ordförande, normalt huvudhandledaren. Vid disputationen ska det finnas en opponent. Opponent ska vara docent eller professor eller ha motsvarande vetenskapliga kompetens. Ordförande och opponent utses av Nämnden för utbildning och forskarutbildning efter förslag från fackhögskolan.

Betyg och betygsnämnd

En doktorsavhandling skall bedömas med något av betygen underkänd eller godkänd. Bedömningen ska göras med utgångspunkt från examensfordringarna för doktorsexamen. Hän-syn ska tas till innehållet i avhandlingen och till försvaret av densamma.

Betyg för doktorsavhandling ska bestämmas av en betygsnämnd, som ska bestå av tre eller fem ledamöter som utses av Nämnden för utbildning och forskarutbildning efter förslag från fackhögskolan. Ledamot ska vara docent eller professor eller ha motsvarande vetenskapliga kompetens. Majoriteten av ledamöterna i betygsnämnd ska tillhöra fakultet vid en annat läro-säte. Om inte synnerliga skäl finns ska ledamöter av båda könen utses. Den som har varit handledare för doktoranden får inte ingå i betygsnämnden.

Betygsnämnden, som normalt sammanträder omedelbart efter disputationen, är beslutför när samtliga ledamöter är närvarande och utser ordförande inom sig. Dess beslut ska protokoll-föras. Som betygsnämndens beslut gäller den mening som majoriteten enar sig om. Oppo-nenten och huvudhandledaren får närvara vid sammanträde med betygsnämnden och har rätt att delta i överläggningarna men inte i beslutet. Betygsnämnd ska redovisa skälen för sina beslut och kan utöver beslutsprotokollet avge ett fylligare utlåtande om avhandlingen.

4.12 Riktlinjer och anvisningar för licentiatuppsats

Licentiatuppsatsens form

Licentiatuppsats utformas antingen som en monografi eller som en sammanläggningsupp-sats. Licentiatuppsats ska skrivas på i studieplan angivet språk. Till licentiatuppsatsen fogas ett kortfattat engelskspråkigt referat (abstract).

Publicering

Licentiatavhandlingar ska publiceras i serie utgiven av Högskolan i Jönköping eller berörd fackhögskola samt publiceras i fulltext i det elektroniska publiceringsverktyget DiVA. Offert-infordran och tryckning handläggs av den som ansvarar för utgivningen av berörd serie.

Tryckkostnader och distribution

Berörd fackhögskola ska svara för sådan skälig kostnad för framställning och mångfaldigande av licentiatuppsats som fordras för avläggande av licentiatexamen. Licentiatuppsats ska se-nast tre veckor före licentiatseminarium tillhandahållas högskolebiblioteket i minst fem ex-emplar.

4.13 Ordning vid examination av licentiatuppsats

Betyg

Betyg för licentiatuppsatsen ska bestämmas av en av fackhögskolan utsedd examinator. I det fall traditionen inom området innefattar examination med betygsnämnd får fackhögskolan fatta de beslut som behövs.

Framläggande av licentiatuppsats

Innan uppsats får läggas fram offentligt, ska detta tillstyrkas av examinator.

Anmälan av licentiatseminarium

Berörd fackhögskola ska skriftligen anmäla licentiatseminarium till registrator för Högskolan i Jönköping senast fyra veckor före seminariets avhållande. Anmälan ska innehålla uppgift om opponent, uppsatsens titel, tid och plats för licentiatseminarium, jämte ett av examinator undertecknat arkivexemplar av uppsatsen.

Uppsatsen offentliggörs omgående därefter genom fackhögskolans försorg tillsammans med uppgift om tid och plats för licentiatseminariet på Högskolans webbplats. Berörd fackhögskola svarar för såväl extern som intern information om uppsatsen och dess framläggande.

Opponent och ordförande vid licentiatseminarium

Licentiatseminarium ska ledas av en ordförande, normalt examinatorn. Vid licentiatseminarium ska det finnas en opponent, som utses av fackhögskolan. Opponenten ska ha doktorsexamen och vara anställd vid ett annat lärosäte än Högskolan i Jönköping.

5 Examina på forskarnivå

Utfärdande av examen

5.1 Examensfordringar

Varje examen vid Högskolan i Jönköping ska enligt lagen (1993:792) om tillstånd att utfärda vissa examina omfatta de krav som ställs på denna examen vid de universitet och högskolor som omfattas av högskolelagen. Dessa krav fastställs av regeringen och återfinns i Högskoleförordningen (1993:100) Bilaga 2 Examensordning. Därutöver gäller de preciserade mål och examensfordringar som fastställts i den allmänna studieplanen för utbildningen på forskarnivå inom ett ämne.

5.2 Examensbevis

För doktorand som uppfyller fordringarna för doktorsexamen utfärdar dekanus samt VD för respektive fackhögskola examensbevis. För doktorand som uppfyller fordringarna för licentiatexamen utfärdar fackhögskolan examensbevis.

5.3 Ämnen för examina på forskarnivå vid Högskolan i Jönköping

Högskolan i Jönköping anordnar utbildning och utfärdar examina på forskarnivå inom följande ämnen inom humanistisk-samhällsvetenskapligt vetenskapsområde:

- Arbetsterapi
- Didaktik
- Företagsekonomi
- Gerontologi med samhällsvetenskaplig inriktning
- Handelsrätt
- Handikappvetenskap
- Informatik
- Kvalitetsförbättring och ledarskap inom hälsa och välfärd
- Lärande
- Medie- och kommunikationsvetenskap
- Nationalekonomi
- Omvårdnad
- Oral hälsovetenskap
- Pedagogik
- Pedagogiskt arbete
- Socialt arbete
- Specialpedagogik
- Statistik

Inom vetenskapsområde Industriell produktframtagning:

- Maskinkonstruktion
- Material och tillverkningsprocesser
- Produktionssystem

I samarbete med lärosäten med examinationsrätt inom tekniskt vetenskapsområde bedrivs även utbildning på forskarnivå utöver Industriell produktframtagning.

Examensbeskrivningar

5.4 Licentiatexamen

Omfattning

Licentiatexamen uppnås

- antingen efter att doktoranden fullgjort en utbildning om minst 120 hp inom ett ämne för utbildning på forskarnivå,
- eller efter att doktoranden fullgjort en del om minst 120 hp av en utbildning som ska avslutas med doktorsexamen, om högskolan beslutar att en sådan licentiatexamen kan ges vid högskolan.

Nationella mål

Kunskap och förståelse

För licentiatexamen ska doktoranden

- visa kunskap och förståelse inom forskningsområdet, inbegripet aktuell specialistkunskap inom en avgränsad del av detta samt fördjupad kunskap i vetenskaplig metodik i allmänhet och det specifika forskningsområdets metoder i synnerhet.

Färdighet och förmåga

För licentiatexamen ska doktoranden

- visa förmåga att kritiskt, självständigt och kreativt och med vetenskaplig noggrannhet identifiera och formulera frågeställningar, att planera och med adekvata metoder genomföra ett begränsat forskningsarbete och andra kvalificerade uppgifter inom givna tidsramar och därigenom bidra till kunskapsutvecklingen samt att utvärdera detta arbete,
- visa förmåga att i såväl nationella som internationella sammanhang muntligt och skriftligt klart presentera och diskutera forskning och forskningsresultat i dialog med vetenskapssamhället och samhället i övrigt, och
- visa sådan färdighet som fordras för att självständigt delta i forsknings- och utvecklingsarbete och för att självständigt arbeta i annan kvalificerad verksamhet.

Värderingsförmåga och förhållningssätt

För licentiatexamen ska doktoranden

- visa förmåga att göra forskningsetiska bedömningar i sin egen forskning,
- visa insikt om vetenskapens möjligheter och begränsningar, dess roll i samhället och människors ansvar för hur den används, och
- visa förmåga att identifiera sitt behov av ytterligare kunskap och att ta ansvar för sin kunskapsutveckling.

Vetenskaplig uppsats

För licentiatexamen ska doktoranden ha fått en vetenskaplig uppsats om minst 60 hp godkänd.

Preciserade krav vid Högskolan i Jönköping

För licentiatexamen med en viss inriktning ska, inom ramen för kraven i denna examensbeskrivning, också de preciserade krav gälla som fastställs i den allmänna studieplanen.

5.5 Doktorsexamen

Omfattning

Doktorsexamen uppnås efter att doktoranden fullgjort en utbildning om 240 hp inom ett ämne för utbildning på forskarnivå.

Nationella mål

Kunskap och förståelse

För doktorsexamen ska doktoranden

- visa brett kunnande inom och en systematisk förståelse av forskningsområdet samt djup och aktuell specialistkunskap inom en avgränsad del av forskningsområdet, och
- visa förtrogenhet med vetenskaplig metodik i allmänhet och med det specifika forskningsområdets metoder i synnerhet.

Färdighet och förmåga

För doktorsexamen ska doktoranden

- visa förmåga till vetenskaplig analys och syntes samt till självständig kritisk granskning och bedömning av nya och komplexa företeelser, frågeställningar och situationer,
- visa förmåga att kritiskt, självständigt, kreativt och med vetenskaplig noggrannhet identifiera och formulera frågeställningar samt att planera och med adekvata metoder bedriva forskning och andra kvalificerade uppgifter inom givna tidsramar och att granska och värdera sådant arbete,
- med en avhandling visa sin förmåga att genom egen forskning väsentligt bidra till kunskapsutvecklingen,
- visa förmåga att i såväl nationella som internationella sammanhang muntligt och skriftligt med auktoritet presentera och diskutera forskning och forskningsresultat i dialog med vetenskapssamhället och samhället i övrigt,
- visa förmåga att identifiera behov av ytterligare kunskap, och
- visa förutsättningar för att såväl inom forskning och utbildning som i andra kvalificerade professionella sammanhang bidra till samhällets utveckling och stödja andras lärande.

Värderingsförmåga och förhållningsätt

För doktorsexamen ska doktoranden

- visa intellektuell självständighet och vetenskaplig redlighet samt förmåga att göra forskningsetiska bedömningar, och
- visa fördjupad insikt om vetenskapens möjligheter och begränsningar, dess roll i samhället och människors ansvar för hur den används.

Vetenskaplig avhandling (doktorsavhandling)

För doktorsexamen ska doktoranden ha fått en vetenskaplig avhandling (doktorsavhandling) om minst 120 hp godkänd.

Preciserade krav vid Högskolan i Jönköping

För doktorsexamen med en viss inriktning ska, inom ramen för kraven i denna examensbeskrivning, också de preciserade krav gälla som fastställs i den allmänna studieplanen.

6 Inrättande och kvalitetsuppföljning av utbildning som leder till examen

Av dokumentet Ansvars- och beslutsordningar vid Högskolan i Jönköping (Stiftelsestyrelsen 20 oktober 2008 §77 bilaga 7) framgår den övergripande fördelningen av beslutsbefogenheter inom koncernen. Ansvar och befogenheter hos de gemensamma organen framgår av dess instruktioner.

Nämnden för utbildning och forskarutbildning ansvarar enligt instruktion för övergripande kvalitetssäkring av högskolans examina på alla nivåer. Vidare ansvarar nämnden för att högskolans gemensamma regler för utbildning på grundnivå, avancerad nivå och forskarnivå främjar hög kvalitet och är kända i organisationen.

I högskolans kvalitetspolicy förtydligas fackhögskolornas ansvar för kvalitetsarbete i utbildningen på alla nivåer.

6.1 Kvalitetskriterier

Högskolans övergripande kriterier

I högskolans strategier för forsknings och utbildning (Stiftelsestyrelsen 10 december 2007 §73 bilaga 2, med redaktionella ändringar från oktober 2008) finns övergripande kriterier för kvalitet i utbildningen.

Högskoleverkets kriterier

Högskoleverket granskar kvaliteten i utbildningen och lämnar underlag för regeringens beslut om examensrätter vid Högskolan i Jönköping. De "aspekter och kriterier" som tillämpas vid Högskoleverkets bedömningar utgör därmed en utgångspunkt.

Utdrag från Högskoleverkets dokumentation 2008:

"Aspekter och kriterier för bedömning av utbildningarnas kvalitet är allmänt formulerade. Inför varje utvärdering konkretiseras de av bedömaregruppen med utgångspunkt i de utbildningar som ska utvärderas. Vägledande är då den nya examensordningen och de examensmål som utarbetats inom ramen för Bologna processen.

Utbildningens förutsättningar

Lärarkompetens

- att antalet tillsvidareanställda och övriga lärare står i proportion till utbildningens omfattning,
- att lärarna har vetenskaplig/konstnärlig, pedagogisk och annan nödvändig kompetens för undervisning och handledning inom utbildningen,
- att lärarna har reella möjligheter till kompetensutveckling och egen forskning/eget konstnärligt utvecklingsarbete,

Utbildningsmiljö

- att utbildningen ges i en forskande/konstnärligt utvecklande miljö,
- att utbildningen ger förutsättningar för ett kritiskt och kreativt förhållningssätt,

Infrastruktur

- att studenterna/doktoranderna har god tillgång till litteratur, informationstekniska resurser och annan nödvändig utrustning,

Utbildningens utformning

Styrdokument

- att kursplanerna innehåller lärandemål (förväntade studieresultat) som utarbetats i enlighet med examensordningen,

Undervisning, kurslitteratur och examination

- att undervisning, kurslitteratur och examination är utformade så att de säkrar forskningsanknytning/konstnärlig utveckling och progression,

Utbildningens resultat

Säkring av examensmålen

- att krav finns klart dokumenterade, exempelvis i form av betygskriterier eller liknande, och framgår av instruktioner för tentamina, examensarbeten och annan examination,
- att lärosätet kan visa att studenterna/doktoranderna når examensmålen och lärandemålen.”

6.2 Preciserade kvalitetskriterier vid Högskolan i Jönköping

Preciserade kvalitetskriterier och bestämmelser som syftar till att säkra kvaliteten återfinns i dessa bestämmelser under respektive rubrik. Exempelvis återfinns i bestämmelserna för kursplaner och utbildningsplaner regler som syftar till att säkra utbildningens nivå, progressionen inom och mellan utbildningsnivåerna och att utbildningen utformas enligt examensbeskrivningarna. Fackhögskolorna ansvarar för kvalitetssäkring i samband med beslut om exempelvis utbildningsplaner och kursplaner.

De kompetensnivåer i relation till examensnivåer som används som grund för nyckeltalsuppföljning sammanfattas i nedanstående tabell. För verksamhetsförlagd utbildning och motsvarande gäller istället, oavsett akademisk nivå, att examinator skall ha relevant och beprövad yrkeserfarenhet.

Tabell 1

Examensnivå	Omfattning	Kompetensnivå
Grundnivå	Högst 120 hp (2 åriga examina)	Examen på avancerad nivå eller motsvarande
Grundnivå	Mer än 120 hp	Minst doktorsexamen eller motsvarande
Avancerad nivå		Minst doktorsexamen eller motsvarande (särskilj docenter)
Forskarnivå		Minst docent eller motsvarande (särskilj professorer)

Lärarkompetens och lärarkapacitet - nyckeltal

Med område menas här ett yrkesområde för en yrkesexamen, ett huvudområde för en generell examen eller ett ämne för en examen på forskarnivå.

För respektive område och varje examen inom området följs lärarkompetens upp årligen genom följande nyckeltal:

- Antalet heltidsekvivalenter tillsvidareanställda lärare vid högskolan som har kompetens enligt tabellen ovan för det område och den examen som avses.

För respektive område och varje examen inom området följs lärarkapacitet upp årligen genom följande nyckeltal:

- antal tillgängliga årsarbeten bland lärare som har kompetens enligt tabellen ovan för det område och den examen som avses, dividerat med antalet årligen examinerade självständiga arbeten (examensarbeten).

Vid uppskattning av tillgängliga årsarbeten för ett område får inberäknas den tid som lärare arbetar eller vid behov kan frigöras från övriga uppgifter för att arbeta inom utbildningen på den nivå som avses. Inom ramen för vad som ovan sägs får arbetstid från deltidsanställda eller visstidsanställda lärare (såsom gästlärare) inberäknas.

Lärarkapaciteten kan även om särskilda skäl finns säkras genom avtal med andra lärosäten.

Lärarkompetens och lärarkapacitet – kriterier

Kriterierna tillämpas vid beslut på stiftelsenivå om fackhögskolornas rätt att utfärda examina samt vid periodisk uppföljning av områden och examina.

Fackhögskolorna ska tillämpa kriterierna vid beslut om utbud, dimensionering av och antagning till utbildning som leder till examen.

Följande utgör minimikrav för den lärarkompetens som krävs för att fackhögskolan ska ha rätt att bedriva utbildning och utfärda examen inom ramen för högskolans examensrätt.

- Minst två tillsvidareanställda lärare med kompetens inom området enligt ovanstående tabell ska vara verksamma inom utbildningen som leder till examen. *Detta kriterium syftar till att säkra att utbildningsmiljöns minimibehov av vetenskaplig kompetens på en viss nivå inte beror av en enskild person.*
- För masterexamen krävs dessutom att minst två av de tillsvidareanställda lärare som är verksamma inom utbildningen är docentkompetenta handledare i utbildningen på forskarnivå inom ett ämne med anknytning till huvudområdet för masterexamen. *Detta kriterium syftar till att säkra masterutbildningens koppling till utbildning på forskarnivå.*
- För ett examensämne på forskarnivå krävs dessutom att minst en tillsvidareanställd lärare som handleder doktorander inom ämnet har professorskompetens. *Detta kriterium syftar till att säkra forskarutbildningsmiljöns vetenskapliga nivå.*

Minimikraven ska ställas i relation till områdets karaktär och bredd samt examensnivån. För breda områden där utbildning bedrivs med en eller flera specialiseringar inom området ska minimikraven uppfyllas för varje sådan specialisering. Detta gäller då en specialiserad vetenskaplig kompetens behövs för att examinera det självständiga arbetet eller handleda doktorander.

Behovet av pedagogisk kompetens och yrkesmässig skicklighet ska beaktas. Lärarna skall ha förutsättningar att upprätthålla och vidareutveckla sin vetenskapliga och pedagogiska kompetens samt i tillämpliga fall sin praktiska yrkeskompetens.

Därutöver ska säkras att lärarkapaciteten är tillräcklig för den utbildningsvolym som planeras.

6.3 Inrättande av examen på grundnivå eller avancerad nivå

Beslut om inrättande av viss examen på grundnivå eller avancerad nivå inom ramen för högskolans examensrätter fattas av Nämnden för utbildning och forskarutbildning efter förslag från den fackhögskola som ansvarar för det självständiga arbetet (examensarbetet).

Anhållan ska innefatta en kortfattad redogörelse för fackhögskolans strategiska prioriteringar och förutsättningar att långsiktigt bedriva utbildning med hög kvalitet på den nivå som avses inom området. Särskilt ska redogöras för tillgänglig lärarkompetens och lärarkapacitet inom huvudområdet respektive yrkesområdet i enlighet med ovanstående kriterier. Till anhållan skall bifogas förslag till examensbeskrivning samt förslag till utbildningsplan och kursplaner för de kurser som ingår i examensfordringarna.

Beslutsunderlagen ska hålla ett sådant skick att en sakkunnig inom området ska kunna bedöma kvaliteten i utbildningens innehåll, nivå och progression i relation till examensmålen, samt förutsättningarna vad gäller tillgänglig lärarkompetens och lärarkapacitet.

6.4 Inrättande av examen på forskarnivå

Beslut om inrättande av examen på forskarnivå fattas av Nämnden för utbildning och forskarutbildning efter förslag från den fackhögskola som ansvarar för utbildningen.

Anhållan ska innefatta en kortfattad redogörelse för fackhögskolans strategiska prioriteringar och förutsättningar att långsiktigt bedriva utbildning med hög kvalitet på forskarnivå inom området. Särskilt ska redogöras för tillgänglig lärarkompetens och lärarkapacitet inom ämnet. Till anhållan skall bifogas förslag till studieplan samt kursplaner för de kurser som ingår i examensfordringarna.

Beslutsunderlagen ska hålla ett sådant skick att en sakkunnig inom området ska kunna bedöma kvaliteten i utbildningens innehåll, nivå och progression i relation till examensmålen, samt förutsättningarna vad gäller tillgänglig lärarkompetens och lärarkapacitet.

6.5 Ändring av inrättade examina

Beslut om ändring av examensbeskrivning eller allmänna studieplan utöver redaktionella justeringar, samt beslut om ändring av examensbenämning för en examen, fattas på samma sätt som beslut om inrättande av examen. Övergångsregler för redan antagna studenter fastställs samtidigt. Beslutsunderlaget anpassas efter den förändring som föreslås.

6.6 Anhållan om utökad examensrätt

Anhållan om utökad eller ändrad examensrätt framställs till regeringen av rektor efter förslag från fackhögskola.

6.7 Uppföljning av inrättade examina

Beslut om fortsatt tillstånd att utfärda viss examen inom ramen för högskolans examensrätter fattas efter uppföljning enligt en plan som fastställs i särskild ordning av Nämnden för utbildning och forskarutbildning. Prövningen görs efter samma kriterier som vid prövning av inrättande av ny examen jämte kriterier för kvalitet i utbildningens resultat.

6.8 Fackhögskolornas inrättande och uppföljning av utbildning som leder till examen

Högskolan i Jönköping arbetar långsiktigt med att erbjuda utbildning och forskning inom profilerade områden inom vilka vi kan erbjuda unika och konkurrenskraftiga kunskaper. Beslutet att erbjuda en utbildning förutsätter prioriteringar i enlighet med högskolans Utbildnings- och forskningsstrategi (Stiftelsestyrelsen 10 december 2007 §73 bilaga 2, med redaktionella ändringar från oktober 2008).

Utbildningar som leder till examina på grund- och avancerad nivå skall svara mot det aktuella kunskaps- och forskningsläget. Därför måste vetenskaplig verksamhet pågå i sådan omfattning att kontinuitet i verksamheten säkerställs. Detsamma gäller för utbildningen på forskarnivå.

Även utbildningar som leder till yrkesexamina skall svara mot den aktuella kunskapsutvecklingen och integrera teoretisk och praktisk/tillämpad kunskap. Samspelet med yrkeslivets och omvärldens krav är av betydelse.

Fackhögskolans processer för beslut om och uppföljning av utbildning på grundnivå, avancerad nivå och forskarnivå ska vara dokumenterade och kända bland studenter och personal.

Före inrättande eller betydande förändring av en utbildning som leder till en examen på grundnivå eller avancerad nivå ska fackhögskolan säkra de förutsättningar som behövs och granska att utbildningen uppfyller de krav och kvalitetskriterier som är tillämpliga. Sådana beslut ska dokumenteras. I beslutsunderlaget skall finnas en plan för hur kvaliteten i den aktuella utbildningens förutsättningar, genomförande och resultat ska säkras.