



## YH-KURSPLAN

# Forskningsmetodik, 15 yrkeshögskolepoäng

*Research Methods, 15 HVE credit points*

---

|                                      |  |
|--------------------------------------|--|
| <b>Kurskod:</b>                      | YJFOMO   |
| <b>Fastställd av:</b>                | Ledningsgruppen (Yh) 2018-06-29                |
| <b>Gäller fr.o.m.:</b>               | 2020-01-06                                     |
| <b>Version:</b>                      | 2  |
| <b>Utbildnings-<br/>information:</b> | Vårdadministration, YH00132-2020-1, -2, -<br>3 |

---

### Syfte

Syftet med kursen är att den studerande ska få kunskap om vetenskapliga förhållningssätt, forskningsprocessen samt kvalitativa och kvantitativa forskningsmetoder. Vidare ska kursen träna den studerande i att söka, organisera, bearbeta, analysera och presentera data på ett strukturerat sätt samt använda beskrivande statistik och sambandsanalyser.

### Läranderesultat

Läranderesultat som den studerande ska uppfylla efter genomgången kurs:

#### Kunskaper

Efter genomgången kurs ska den studerande kunna

- 1) beskriva vetenskapliga förhållningssätt.
- 2) beskriva forskningsprocessen.
- 3) redogöra för kvalitativa och kvantitativa forskningsmetoder.

#### Färdigheter

Efter genomgången kurs ska den studerande ha färdigheter i att

- 4) söka, organisera, bearbeta, analysera och presentera data på ett strukturerat sätt
- 5) använda beskrivande statistik och sambandsanalyser
- 6) använda det engelska språket.

#### Kompetenser

Efter genomgången kurs ska den studerande ha kompetens att

- 7) diskutera och förhålla sig till forskningsetiska frågor
- 8) arbeta metodmedvetet och kritiskt med förekommande undersökningar på arbetsplatsen

### Innehåll

- Grundläggande vetenskapsteori
- Kvalitativa och kvantitativa metoder
- Beskrivande statistik
- Olika sätt att presentera en undersökning

- Engelska sammanfattningar

### Undervisningsformer

Föreläsningar, övningar, självstudier, seminarier och grupparbeten.

Undervisningen bedrivs normalt på svenska men undervisning på engelska kan förekomma.

### Förkunskapskrav

Grundläggande behörighet.

### Examination och betyg

Kursen bedöms med betygen Icke godkänt, Godkänt eller Väl godkänt (Yh).

Kursen examineras med hjälp av inlämningsuppgifter och tentamen.

Poängregistrering av examinationen för kursen sker enligt följande system:

| Examinationsmoment       | Omfattning | Betyg   |
|--------------------------|------------|---------|
| Examination <sup>1</sup> | 15 yhp     | IG/G/VG |

<sup>1</sup> Bestämmer kursens slutbetyg vilket utfärdas först när samtliga moment godkänts.

### Betygskriterier

För betyget Godkänd (G) ska den studerande uppnå kursens läranderesultat som examineras genom olika skriftliga och muntliga, enskilda och gruppvisa examinationer. Den studerande ska delta på föreläsningar och seminarier och i individuellt och/eller i grupp genomförda analyser och praktiskt orienterade uppgifter kunna tillämpa för kursen adekvata termer och begrepp samt förhålla sig till, diskutera och värdera kursinnehållet. Den studerande ska också skriftligt och muntligt uppvisa en god språkbehandling och förmåga att använda litteratur och annat kursmaterial för att lösa uppgifter och bedöma egna och andras arbete.

För betyget Väl Godkänd (VG) ska den studerande förutom att uppfylla kraven för Godkänd (G) också uppvisa en högre grad av teoretisk medvetenhet och förmåga till självständig analys, där under kursen förvärvade kunskaper och färdigheter generaliseras, problematiseras och utsätts för en kritisk granskning. Den studerande ska skriftligt och muntligt uppvisa en mycket god språkbehandling.

### Kursvärdering

Det åligger examinator att säkerställa att varje kurs utvärderas. I början av kursen, måste utvärderare identifieras (valda) bland studenterna. Kursvärderingen genomförs kontinuerligt samt vid slutet av kursen. Vid avslutad kurs ska kursens utvärderare och examinator diskutera kursutvärderingen och eventuella förbättringar. En sammanfattande rapport skapas och arkiveras. Rapporterna följs vid behov upp med utbildningschef, personalchef och studierektor. Nästa gång kursen går, bör studenterna informeras om eventuella åtgärder som vidtagits för att förbättra kursen utifrån föregående kursutvärdering.

## Övrigt

Den kompetens som anges i kursens läranderesultat används under LIA-kurserna. De olika kursernas kompetensmål samverkar och tillsammans utgör de den grundläggande kompetens som krävs för en bred vårdadministrativ roll.

## Akademisk redlighet

Studenter på JIBS förväntas upprätthålla en stark akademisk redlighet. Det innebär att man som student förväntas hålla sig inom ramen för de akademiska regler som gäller för alla typer av undervisning och examination.

Att kopiera någon annans arbete är en synnerligen allvarlig överträdelse och kan leda till disciplinär åtgärd. När du kopierar någon annans arbete plagierar du. Det är inte tillåtet att kopiera delar av ett arbete (till exempel stycken, diagram, tabeller och ord) från någon annan, varken student eller annan författare eller upphovsman. Att klippa och klistra är ett tydligt exempel på plagiering. Det finns en workshop och digitala resurser som stöd för att undvika plagiering, den så kallade Interaktiva antiplagieringsguiden.

Andra sätt att bryta mot den akademiska redligheten inkluderar (men är inte begränsade till) att lägga till ditt namn till ett projekt du inte har arbetat med (eller att tillåta någon annan att lägga till sitt namn), att fuska vid en examination, att hjälpa andra studenter att fuska, att lämna in andra studenters arbete som ditt eget och att använda icke tillåten elektronisk utrustning under en examination. Allt detta innebär att du blir föremål för disciplinär åtgärd.

## Kurslitteratur

Kurslitteraturen meddelas fem veckor innan kursstart.